

Додаток 4  
СХВАЛЕНО  
рішенням педагогічної  
ради  
протокол №1 від 28.08.2026

**План готовності та реагування на надзвичайні ситуації в умовах  
воєнного стану  
гімназії №1  
Шепетівської міської ради Хмельницької області  
вулиця Соборності, 3 м. Шепетівка Хмельницької області**

НАДАНО ЧИННОСТІ ТА ВВЕДЕНО В ДІЮ  
Наказ № 275 -од від 31.08.2026

## ЗМІСТ

|                                                                                     |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Зміст                                                                               | 2  |
| Акроніми                                                                            | 3  |
| Короткий огляд                                                                      | 4  |
| 1.Адміністрування                                                                   | 5  |
| 1.2. Супровід Плану та інформація про зміни                                         | 5  |
| 2. Огляд План                                                                       | 5  |
| 2.1. Сфера застосування                                                             | 5  |
| 2.2. Правова та методологічна основа Плану                                          | 6  |
| 3. Небезпеки, ризики та вразливості                                                 | 7  |
| 3.1. Основні небезпеки та ризики                                                    | 7  |
| 3.2.Короткий огляд ситуації на об'єкті                                              | 8  |
| 4. Організація заходів реагування                                                   | 8  |
| 4.1. Телефони служб екстрених служб                                                 | 8  |
| 4.2. Екстрені служби та місцеві адміністрації                                       | 9  |
| 4.3. Протокол евакуації                                                             | 10 |
| 4.4. Укриття на місці                                                               | 11 |
| 4.5. Дії у разі виникнення надзвичайних ситуацій                                    | 12 |
| 4.6. Надзвичайні ситуації медичного характеру                                       | 16 |
| 4.6.1. Дії працівників при невідкладних станах                                      | 16 |
| 4.6.2. Перелік призначених осіб з надання першої медичної та психологічної допомоги | 17 |
| 4.6.3. Перелік засобів медичного забезпечення та їх розташування на об'єкті         | 17 |
| 4.7. Дії в разі артилерійських обстрілів або авіаударів                             | 20 |
| 4.8. Дії у разі виявлення вибухонебезпечних залишків війни                          | 21 |
| 5. Функції та обов'язки, тренінги                                                   | 22 |
| 5.1. Функції та обов'язки працівників у сфері управління надзвичайними ситуаціями   | 22 |
| 5.2. Види ресурсів, які надаються для виконання Плану                               | 23 |
| 5.3. Навчання, які пройшли відповідальні                                            | 23 |
| 5.4. Перелік заходів для засвоєння коректного реагування на надзвичайні ситуації.   | 23 |
| 6. Повідомлення та інформування                                                     | 24 |
| 7. Заходи щодо забезпечення потреб вразливих учнів                                  | 26 |
| 8. Управління ресурсами                                                             | 27 |
| 9. Додатки                                                                          | 28 |

Акроніми

|         |                                                                                  |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------|
| БПЛА    | Безпілотний літальний апарат                                                     |
| ВЗВ     | Вибухонебезпечні залишки війни                                                   |
| ДТП     | Дорожньо-транспортна пригода                                                     |
| ЗМУ     | Засоби масового ураження                                                         |
| КЦЗ     | Кодекс цивільного захисту                                                        |
| МОН     | Міністерство освіти і науки України                                              |
| НС      | Надзвичайна ситуація                                                             |
| ПГРНС-В | План готовності та реагування на надзвичайні ситуації<br>в умовах воєнного стану |
| ЦЗ      | Цивільний захист                                                                 |

### Короткий огляд

Цей План готовності та реагування на надзвичайні ситуації в умовах воєнного стану (далі ППРНС-В або План) розроблено відповідно до “Настанов щодо готовності та реагування на надзвичайні ситуації в умовах воєнного стану для проєктів МБРР в Україні” Світового банку.

Мета ППРНС-В – забезпечити комплексний, скоординований та оперативний підхід до підготовки, управління та реагування на надзвичайні ситуації, що можуть виникнути внаслідок воєнних дій. План спрямований на захист життя та здоров'я людей, мінімізацію ризиків, запобігання та усунення наслідків надзвичайних ситуацій, а також на забезпечення безперервної діяльності критично важливих систем та процесів в умовах воєнного стану. Цей документ визначає чіткі ролі та обов'язки учасників процесу, процедури взаємодії, заходи з моніторингу та управління ризиками, а також алгоритми дій у разі виникнення небезпечних ситуацій.

Конкретизована мета ППРНС-В – визначення можливих небезпечних зон від об'єктів, розташованих на території *гімназії №1 Шепетівської міської ради Хмельницької області*, що можуть спричинити небезпечні ситуації; можливих надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціального та воєнного характеру, які можуть виникати на території Шепетівської гімназії №1 за адресою: м. Шепетівка, вул. Соборності, 3

Сфера застосування: застосовується відповідно до вимог Кредитної угоди між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку від 11 вересня 2024 року № 9721-UA («Програма “Підвищення доступу до освіти та стійкості в умовах кризових ситуацій в Україні (LEARN)”»), у межах реалізації спільного зі Світовим банком проєкту Міністерства освіти і науки України.

ППРНС-В спрямований на:

- забезпечення оперативного реагування з метою захисту, запобігання загибелі людей, зменшення матеріальних втрат та забезпечення першочергової допомоги постраждалим;
- організацію управління, взаємодії та інформування органів управління та сил цивільного захисту, які залучаються до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;
- визначення послідовності та обсягів організаційних і практичних заходів із реагування на надзвичайну ситуацію та ліквідацію її наслідків, строків виконання, відповідальних виконавців та необхідних для цього ресурсів.

## 1. Адміністрування Плану

### 1.2. Супровід Плану та інформація про зміни

До цього ПГРНС-В можуть вноситися зміни у разі істотних змін у переліку потенційних небезпек та/або заходів реагування на них. Зміни до Плану документуються за наступною формою:

| Дата     | Зміни                    | Стор.№ |
|----------|--------------------------|--------|
| 00.00.26 | ПГРНС-В (перша редакція) |        |
|          |                          |        |

## 2. Огляд План

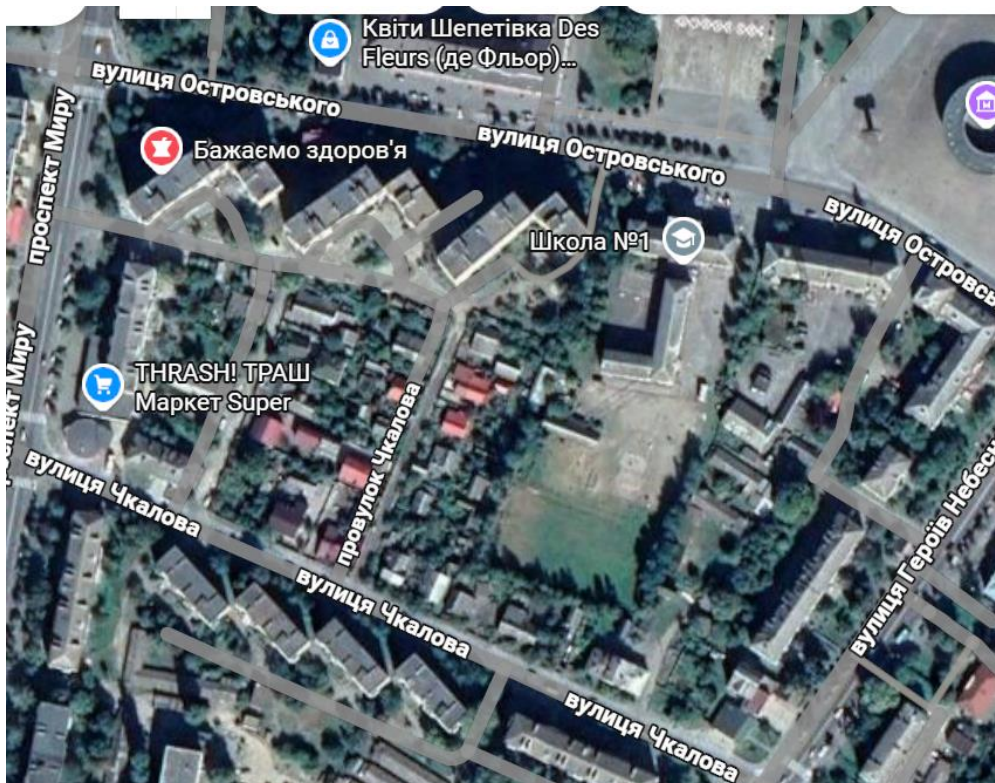
### 2.1.Сфера застосування

Назва закладу загальної середньої освіти: гімназія №1 Шепетівської міської ради Хмельницької області

Адреса закладу загальної середньої освіти: вул. Соборності, 3 м.Шепетівка Хмельницька область, 30405

Карта закладу загальної середньої освіти:

Заклад розташований у центрі міста, має автобусне сполучення з усіма напрямками.

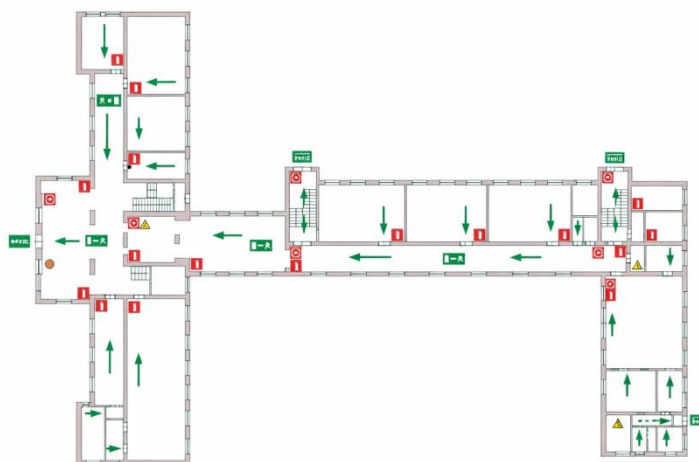


У закладі

центральний вихід на вул. Соборності, має п'ять запасних виходів на подвір'я школи.

Розроблено шляхи евакуації.

План закладу



У закладі є укриття,  
розраховано на всіх учнів. Наявні під'їзди шляхи для екстрених служб.

місця

## 2.2.Правова та методологічна основа Плану

- Кодекс цивільного захисту України: Основний законодавчий акт, що визначає загальні засади цивільного захисту, включаючи розробку та реалізацію планів реагування на надзвичайні ситуації.
- Закон України «Про правовий режим воєнного стану» від 12.05.2015 № 389 - VIII.
- Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 №2145-VIII
- Закон про затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» № 14366 від 12.01.2026.
- Постанова Кабінету Міністрів України від 14 березня 2018 р. № 223 «Про затвердження Плану реагування на надзвичайні ситуації державного рівня»: Цей документ затверджує План реагування на надзвичайні ситуації державного рівня, який визначає порядок дій органів державної влади та інших суб'єктів у разі виникнення надзвичайних ситуацій.
- Постанова Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2017 р. № 626 «Про затвердження Порядку розроблення планів діяльності єдиної державної системи цивільного захисту»: Цей документ встановлює процедуру розроблення планів діяльності у сфері цивільного захисту на державному, регіональному та місцевому рівнях, включаючи плани реагування на надзвичайні ситуації.
- Постанова Кабінету Міністрів України від 09.08.2017 № 626 «Про затвердження Порядку розроблення планів діяльності єдиної державної системи цивільного захисту»
- Постанова Кабінету Міністрів України від 27 вересня 2017 р. № 733 «Про затвердження Положення про організацію оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій та зв'язку у сфері цивільного захисту»: Цей

документ регулює порядок оповіщення та зв'язку у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій.

- Постанова Кабінету Міністрів України від 20.01.2021 № 31 «Про затвердження Порядку здійснення медичного обслуговування учнів закладів загальної середньої освіти».

- Постанова Кабінету Міністрів України від 23.10.2013 № 819 «Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту» (зі змінами).

- Постанова Кабінету Міністрів України від 26.06.2013 № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях» (зі змінами).

- Постанова Кабінету Міністрів України від 27.09.2017 № 733 «Про затвердження Положення про організацію оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій та зв'язку у сфері цивільного захисту».

- Наказ МОН України від 21.11.2016 № 1400 «Про затвердження Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту».

- Наказ МОН України від 15.08.2016 № 974 «Про затвердження Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України».

- Наказ ДСНС України від 12.07.2016 № 335 «Про затвердження Примірною переліку документів з питань цивільного захисту, що розробляються центральними і місцевими органами».

### **3. Небезпеки, ризики та вразливості**

#### **3.1. Основні небезпеки та ризики**

- Вплив збройного конфлікту, включаючи артилерійський вогонь, авіаудари та наземні бої.
- Наявність вибухонебезпечних залишків війни (ERW) та нерозірваних боєприпасів (UXO).

Серед мін, боєприпасів, що не вибухнули (UXO), та залишених вибухонебезпечних боєприпасів (AXO) особливо небезпечними є міни, що встановлюються попри заборону відповідно до «Конвенції про заборону або обмеження застосування конкретних видів звичайної зброї, які можуть вважатися такими, що завдають надмірних ушкоджень або мають невибіркову дію» та додаткового протоколу II до неї, зокрема:

- дистанційно встановлювана міна, що встановлюється не безпосередньо, а за допомогою артилерії, ракет, реактивних установок, мінометів чи аналогічних засобів, або скидається з літаків;
- протипіхотна міна, що призначена, головним чином, для вибуху, спричиненого присутністю, близькістю, контактом із людиною і призводить до завдання ушкоджень або смертельних уражень одній чи декільком особам;
- міна-пастка — будь-який пристрій та матеріал, які спроектовані, сконструйовані чи пристосовані для того, щоб убивати чи завдавати ушкоджень, і які

спрацьовують раптово, коли людина торкається чи наближається до начебто нешкідливого предмета або здійснює, здавалося б, безпечну дію;

- інші пристрої — боєприпаси й пристрої, що встановлюються вручну, зокрема саморобні вибухові пристрої, які призначені для того, щоб убивати, завдавати ушкоджень або збитків, і приводяться в дію вручну, шляхом дистанційного управління або автоматично після закінчення певного проміжку часу.
- Пошкодження критичної інфраструктури, такої як дороги, мости та комунальні служби, що порушує роботу та логістику.
- Ризики, пов'язані з примусовим переміщенням персоналу та дітей, що вимагає проведення евакуаційних процедур.

### 3.2. Короткий огляд ситуації на об'єкті

Гімназія №1 Шепетівської міської ради Хмельницької області розташовано в центральній частині Шепетівки в 0,3 км від його геометричного центру, за адресою: вул. Соборності, 3. Територія закладу займає площу 3269 м<sup>2</sup>. Рельєф місцевості: рівнинний, максимальна абсолютна висота місцевості в межах території закладу складає 254 м над рівнем моря. Об'єкт межує: на заході — багатопверхівки, на півночі — площа, що веде до міської ради; на сході — територія Укртелекому, південно-східний бік, південь - приватний сектор. Електропостачання Шепетівської гімназії №1 здійснюється від підстанції по вул. Соборності,1, що за 20 метрів на схід від приміщення гімназії по повітряній кабельній лінії. Лінії електропостачання і зв'язку кабельні, наземні. Теплопостачання здійснюється від модульної котельні. Теплоносієм є гаряча вода - для опалення приміщень.. Прокладка теплових мереж - повітряна та підземна. Водопостачання централізоване. Головні ворота ЗО виходять на вулицю Соборності. Іншого виходу із території закладу не має. По території закладу під землею проходять каналізаційні труби, які ведуть у центральну міську каналізацію.

Організація заходів реагування

## 4. Організація заходів реагування

### 4.1. Телефони екстрених служб

#### Телефони рятувальних та аварійних служб:



112 - єдиний номер виклику всіх екстрених служб. Зателефонувавши за цим номером, диспетчер викличе бригаду необхідної служби.

101 - Пожежна служба

102 або 0 800 500 202 - поліція (можна повідомити про воєнні злочини, в тому числі про злочини, пов'язані з Південно-Східною Європою/Східною Європою)

103 - Швидка допомога

104 - Аварійна служба газової мережі

1545 - Урядова гаряча лінія

0 800 501 482 - гаряча лінія Служби безпеки України

- Національна гаряча лінія з попередження домашнього насильства, торгівлі людьми та гендерної дискримінації : 0 800 500 225 (з мобільного або стаціонарного) або 116 111 (з мобільного)

### **Телефонні "гарячі лінії" центральних органів виконавчої влади**

- Міністерство оборони України - гаряча лінія: 0 800 500 442
- Міністерство внутрішніх справ України - гаряча лінія: 1536
- Міністерство енергетики України - гаряча лінія: 0 800 507 052
- Міністерство розвитку громад та територій України - гаряча лінія: (044) 284 06 28
- Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України - гаряча лінія: (044) 206 33 02
- Міністерство охорони здоров'я України - гаряча лінія: 0 800 505 201
- Міністерство фінансів України - гаряча лінія: (044) 201 56 30
- Міністерство з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України - гаряча лінія: 0 800 750 107

### **4.2. Екстрені служби та місцеві адміністрації**

*До реагування на надзвичайні ситуації у гімназії №1 Шепетівської міської ради Хмельницької області можуть залучатися такі органи та служби:*

- *Органи місцевого самоврядування:*

*Шепетівська міська рада;*

- *виконавчий комітет Шепетівської міської ради;*
- *Управління освіти Шепетівської міської ради.*
- *Служби цивільного захисту:*
- *Головне управління ДСНС України у Хмельницькій області;*
- *21 державна пожежно-рятувальна частина (м. Шепетівка);*
- *місцеві підрозділи цивільного захисту Шепетівської територіальної громади.*

*Правоохоронні органи:*

- *Шепетівське районне управління поліції ГУНП у Хмельницькій області;*
- *підрозділи ювенальної превенції.*

*Заклади охорони здоров'я:*

- *КНП «Шепетівська багатопрофільна лікарня»;*
- *Шепетівський центр первинної медико-санітарної допомоги;*
- *Хмельницький обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф (бригади екстреної медичної допомоги).*

*Комунальні та аварійні служби:*

- *Шепетівське підприємство електромереж;*
- *Шепетівське управління газового господарства;*
- *КП «Шепетівкаводоканал»;*
- *комунальні аварійні служби громади. Функції та роль кожної служби під час реагування (пожежогасіння, медична допомога, аварійні роботи тощо);*
- *Порядок інформування та залучення екстрених служб (хто з відповідальних осіб ініціює виклик, у якій послідовності);*
- *Порядок взаємодії з місцевими органами влади / військовими адміністраціями у разі надзвичайних ситуацій;*
- *Координацію дій між адміністрацією закладу та зовнішніми службами;]*

### ***Правила спілкування :***

- Всі співробітники знають правила належної комунікації.
- Офіційне спілкування має здійснюватися лише уповноваженим персоналом.
- Уся інформація, пов'язана з координатами об'єктів інфраструктури, місцями розташування тощо - все, що може націлити на людей та/або активи - не підлягає поширенню в будь-якій формі (текст, фото, відео тощо).
- Вся особиста інформація співробітників (включаючи імена, місця проживання та фотографії) не підлягає розповсюдженню в будь-якій формі.
- Додаткова інформація щодо належної практики розкриття інформації Міністерством з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій взята до уваги.
- Згідно з національним законодавством, низка тем, пов'язаних з військовою тематикою, заборонена для розголошення.

### **4.3. Протокол евакуації**

#### ***Маршрут евакуації***

1. Відкриті запасні виходи на 1-му поверсі для проведення евакуації;
2. Вільний доступ, прохід не захищений сторонніми речами;
3. Двері на маршруті евакуації повинні відчинятися в напрямку виходу;
4. Двері аварійного виходу не облаштовані зовнішніми замками;
5. Виходи належать до евакуаційних, якщо вони ведуть із приміщення:  
1-й поверх – назовні безпосередньо через коридор, хол;
6. Будь- який надземний поверх крім першого – через коридор, сходові клітки, або сходи, холл;
7. Шляхи евакуації повинні бути не менше 1м в ширину та не менш 2м в висоту, ширина сходів може зменшуватися до 0,7 м;
8. Забороняється на шляху евакуації наявність будівельних матеріалів, тощо;
9. Бажано в коридорах штучне освітлення, наявність ліхтариків.

#### **Алгоритм дій під час сигналу «Повітряна тривога»**

- здобувачі освіти за розпорядженням педагогічного працівника та під його керівництвом вишуковуються в дві колони та організовано, відповідно до показників руху прямують до укриття;
- займають в укритті безпечні місця;
- здобувачі освіти, які знаходяться під час сигналу «Повітряна тривога» на подвір'ї, повинні терміново самостійно рухатися до укриття;
- без дозволу педагогічного працівника заборонено виходити з укриття.

#### **Алгоритм дій здобувачів освіти під час сигналу «Повітряна тривога» в режимі онлайн навчання:**

- здобувачі освіти під час сигналу «Повітряна тривога» за розпорядженням педагогічного працівника вимикають онлайн- зв'язок та проходять до найближчого укриття;
- займають в укритті безпечні місця;

- після завершення небезпеки та оголошення відбою виходять на онлайн-зв'язок за розкладом.

#### 4.4. Укриття на місці

Події, що запускають протокол укриття на місці.

- **Оголошення сигналу «повітряна тривога»** або іншого офіційно встановленого сигналу цивільного захисту у зв'язку з артилерійськими обстрілами, авіаударами чи іншими військовими діями
- **Отримання офіційного повідомлення або розпорядження уповноважених органів про радіаційну аварію, підвищений радіаційний фон або загрозу радіаційного ураження.**
- **Отримання офіційного повідомлення або розпорядження уповноважених органів про викид хімічних або біологічних речовин, що становить загрозу для персоналу та дітей.**

**Прийняття рішення керівником закладу або відповідальною особою з питань безпеки** у разі виникнення негайних загроз безпеці, включаючи збройний конфлікт, ситуацію з активним стрільцем або інші зовнішні небезпеки. Протокол укриття на місці: розташування укриттів, оснащення та відповідальність різних сторін.

- Адреса об'єкта: вул. Соборності, 3; вул. Соборності, 6а; вул. Вартових Неба, 34
- Кількість укриттів: 3
- Дата останнього обстеження укриття: 12.08.2026
- Загальна місткість: 775 осіб.

#### Характеристики укриття

Укриття забезпечує захист від :

- ☐ іонізуючого випромінювання (радіації)
- ☐ зброї масового знищення (ядерної, хімічної, біологічної тощо)
- ☒ звичайних засобів ураження
- ☐ частково від факторів ЗМУ (засобів масового ураження)

Обладнання укриття, що забезпечує можливість безперервного перебування:

| №  | Найменування                                                                                                                    | [вказіть кількість]              |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1. | Лавки, стільці, ліжка, інші наявні засоби для сидіння/лежання                                                                   | 800                              |
| 2. | Ємності з питною водою (норма: 2 л/добу на особу)<br>Ємності з технічною водою (за відсутності централізованого водопостачання) | 3                                |
| 3. | Контейнери для зберігання продуктів харчування                                                                                  | 0                                |
| 4. | Виносні баки, що щільно закриваються, для нечистот (для неканалізованих будівель, у спеціально відведених приміщеннях)          | 1                                |
| 5. | Резервне освітлення (електричні ліхтарі, свічки, газові лампи тощо) та електроживлення                                          | Ліхтар – 8 шт                    |
| 6. | Первинні засоби пожежогасіння                                                                                                   | По одному в кожному укритті      |
| 7. | Засоби надання медичної допомоги                                                                                                | Укомплектована аптечка в кожному |

|    |                                                                                    |                                                                                                                      |
|----|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                    | укритті                                                                                                              |
| 8. | Зв'язок та оповіщення (телефон, радіоприймач, доступ до інтернету, Wi-Fi пристрій) | 1-телефон(вул. Соборності,3)<br>2- телефон (вул. Соборності,6а)<br>3- Wi-Fi пристрій, телефон (вул. ВартовихНеба,34) |
| 9. | Інструменти ( наприклад лопати, лом)                                               |                                                                                                                      |

#### 4.5. Дії у разі виникнення надзвичайних ситуацій

| Вид надзвичайної ситуації                                                                                                                                      | Потенційні наслідки                                                                                                                                                                                    | Заходи реагування                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Удари дронів-камікадзе (Shahed та інші БПЛА)<br><i>Наведені або запрограмовані на цілі безпілотики можуть атакувати будівлю закладу або територію поблизу.</i> | Вибухова хвиля та уламки можуть завдати шкоди будівлі та людям.<br>Загоряння внаслідок вибуху та ризик подальшого поширення вогню.<br>Паніка серед дітей та персоналу, а також відвідувачів корпусу.   | Негайний перехід в укриття при оголошенні повітряної тривоги.<br>Відключення електрики та газопостачання у випадку загрози удару.<br>Уникнення перебування біля вікон та на відкритій місцевості.<br>Перевірка території після атаки на наявність небезпечних уламків, нерозірваних боєприпасів. |
| Артилерійські або ракетні обстріли<br><i>Масовані або одиничні удари по критичній інфраструктурі міста, що можуть зачепити заклад.</i>                         | Пошкодження будівлі, знищення вікон, стін, комунікацій.<br>Висока ймовірність травмування людей через уламки.<br>Відключення електро- та водопостачання, що ускладнює подальше функціонування закладу. | Оповіщення всіх осіб у будівлі закладу.<br>Екстрений перехід в укриття.<br>Контроль за ситуацією та очікування сигналу про відбій небезпеки.<br>Локалізація можливих наслідків обстрілу, організація евакуації, якщо необхідно.                                                                  |
| Диверсійні або терористичні акти<br><i>Закладення вибухових пристроїв, підпали, хімічні або біологічні атаки, напади на адміністрацію чи персонал.</i>         | Масові жертви серед дітей та персоналу.<br>Руйнування будівлі або її окремих частин.<br>Загроза життю через отруєння або інші шкідливі фактори.                                                        | Негайне оповіщення про підозрілий об'єкт або небезпеку (поліція, СБУ).<br>Евакуація приміщень у разі виявлення вибухонебезпечних предметів.<br>Контроль доступу на територію закладу, підвищена безпека при вході.<br>Проведення регулярних навчань з евакуації та дій у надзвичайних ситуаціях. |
| Обстріл стрілецькою зброєю<br><i>Напади за допомогою стрілецької зброї, що</i>                                                                                 | Загроза життю та здоров'ю дітей та персоналу закладу.<br>Пошкодження вікон, дверей та інших конструкцій будівлі, що                                                                                    | Негайне оповіщення про обстріл через систему внутрішнього зв'язку.<br>Всі особи повинні негайно                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>можуть здійснюватися як зовнішніми агресорами, так і особами, що знаходяться на території закладу (терористи, диверсанти).</p>                                                                                                                   | <p>може створити додаткову небезпеку для людей. Страх і паніка серед осіб, що перебувають на території закладу, ускладнення евакуації.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>укритися в безпечних місцях (внутрішні приміщення без вікон або підлога).<br/>У разі наявності озброєних осіб на території закладу — ховатися і уникати контакту.<br/>Встановлення охорони на входах для запобігання подальшим інцидентам.<br/>Виклик поліції та інших екстрених служб.<br/>Перевірка території закладу після обстрілу для наявності постраждалих, надання медичної допомоги.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p>Відключення енергопостачання через воєнні дії<br/>Руйнування або пошкодження енергетичної інфраструктури через ракетні удари або обстріли.</p>                                                                                                   | <p>Відсутність електроенергії та теплопостачання в зимовий період.<br/>Зупинка роботи електронних систем закладу загальної середньої освіти.<br/>Неможливість повноцінного освітнього процесу.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Використання резервних джерел живлення (генератори, зарядні станції, павербанки).<br/>Мінімізація споживання електроенергії у періоди пікових навантажень.<br/>Перехід на дистанційний формат навчання у разі тривалого відключення.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>Несприятливі погодні умови (сильні опади, снігопади, штормовий вітер)<br/>Погіршення погодних умов, зокрема сильні дощі, снігопади, штормовий вітер, що можуть призвести до паводків, зсувів ґрунту та перебоїв у постачанні електроенергії.</p> | <p>Пошкодження інфраструктури закладу загальної середньої освіти, зокрема даху, вікон, а також елементів комунікацій (водопостачання, електричні мережі).<br/>Затоплення підвальних приміщень, що може призвести до коротких замикань електропроводки, пошкодження обладнання та документів.<br/>Ускладнення доступу до університету через затоплення вулиць або обмерзання доріг.<br/>Перебої з електропостачанням, що може спричинити зупинку освітнього процесу, неможливість використання комп'ютерної техніки, відсутність тепла в приміщеннях.<br/>Ризик зсувів ґрунту, що може пошкодити будівлю або призвести до блокування шляхів евакуації.</p> | <p>Створення запасів води, їжі, теплих речей та генераторів на випадок тривалих перебоїв з електрикою.<br/>Перевірка герметичності вікон і дверей, для уникнення затоплень у разі сильних дощів чи снігопадів.<br/>Моніторинг стану доріг, особливо в зимовий період, для організації альтернативних шляхів доступу до закладу загальної середньої освіти.<br/>Оповіщення всіх осіб у будівлі про можливі небезпеки і проведення заходів щодо зміцнення конструкцій, зокрема встановлення захисних елементів на вікна.<br/>При виникненні паводків або затоплення — евакуація до безпечних приміщень або укриттів.<br/>Використання аварійних джерел живлення для забезпечення безперервної роботи основних систем закладу, особливо для медичних і комунікаційних</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Пожежі та вибухи на промислових об'єктах, аварії на енергетичних системах</p> <p><i>Пожежі та вибухи на промислових об'єктах, аварії на енергетичних системах</i></p>                                                                                                                                                                              | <p>Потрапляння вогню, диму або вибухових хвиль на територію закладу, що може призвести до серйозних пошкоджень будівель, інфраструктури та обладнання.</p> <p>Загроза для життя і здоров'я людей, отруєння димом, травми від вибухів або обвалу конструкцій.</p> <p>Перебої з постачанням електричної енергії або тепла, що може зупинити навчальний процес та інші важливі функції закладу.</p> <p>Складнощі з евакуацією людей через заблоковані виходи або уражені конструкції, що ускладнюють вихід з будівлі.</p>   | <p>потреб.</p> <p>Оповіщення всіх осіб у будівлі через систему внутрішнього зв'язку про загрозу або виникнення пожежі/вибуху.</p> <p>Вжиття заходів для негайної евакуації, особливо в разі сильного диму чи вибуху — використовувати найближчі безпечні виходи.</p> <p>При наявності пожежі — швидке застосування первинних засобів гасіння (вогнегасники, ковдри для гасіння пожеж) на початкових етапах, якщо це безпечно.</p> <p>Виклик пожежних та аварійних служб для проведення гасіння вогню та ліквідації наслідків вибуху.</p> <p>Обмеження доступу на територію постраждалих ділянок, до приїзду спеціалізованих служб.</p> <p>Перевірка стану енергетичних систем закладу після інциденту, вжиття заходів для відновлення електропостачання та забезпечення безпеки.</p> <p>Надання першої медичної допомоги потерпілим і організація їх евакуації для подальшого лікування.</p> |
| <p>Транспортні аварії та катастрофи</p> <p><i>Аварії та катастрофи, пов'язані з транспортними засобами, зокрема ДТП на дорогах, аварії з участю автобусів, маршруток, приватних автомобілів, а також катастрофи з залученням залізничного чи авіаційного транспорту поблизу закладу. Це також включає в себе аварії, пов'язані з перевезенням</i></p> | <p>Можливі пошкодження транспортних засобів, а також будівель і об'єктів закладу в разі близькості місця аварії.</p> <p>Загроза для життя і здоров'я людей, травми або загибель внаслідок ДТП, вибухів, пожеж чи руйнувань, пов'язаних з аварією.</p> <p>Тривалі затори та ускладнення евакуації дітей та персоналу в разі ДТП, що заблокували важливі дороги або входи до закладу.</p> <p>Потенційні перебої в транспортному сполученні, які можуть вплинути на доставку важливих матеріалів або своєчасний початок</p> | <p>Оповіщення про аварію через внутрішню систему зв'язку та телефонні дзвінки до відповідних екстрених служб.</p> <p>При близькості місця аварії або загрози її наслідків — негайна евакуація дітей та персоналу закладу, направлення їх до безпечних зон.</p> <p>Вжиття заходів щодо блокування входів або евакуаційних шляхів до моменту припинення небезпеки.</p> <p>Організація чергування для надання першої медичної допомоги постраждалим або виклик швидкої допомоги.</p> <p>Координація дій з поліцією, рятувальними службами та</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| небезпечних вантажів.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | навчального процесу.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | іншими екстремими підрозділами для швидкого реагування на аварії. Оцінка і знешкодження можливих небезпечних матеріалів (газ, хімічні речовини тощо), якщо транспортна аварія пов'язана з перевезенням небезпечних вантажів.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Відмови та аварії в системах енергозабезпечення, поширення інфекційних захворювань і випадки масових отруєнь<br><i>Відмови або аварії в системах енергозабезпечення (електрична енергія, тепло- та водопостачання), що можуть стати наслідком технічних несправностей або надзвичайних ситуацій, а також поширення інфекційних захворювань або випадки масових отруєнь через забруднення води, їжі або повітря.</i> | Перебої в подачі електроенергії або тепла можуть призвести до зупинки освітнього процесу, ускладнити роботу комп'ютерних систем і лабораторій, а також знизити комфорт перебування людей у приміщеннях закладу. Пошкодження або відключення водопостачання, що ускладнить дотримання санітарно-гігієнічних умов, особливо в туалетах та інших місцях загального користування. Можливі масові захворювання серед дітей і персоналу, включаючи респіраторні, вірусні інфекції чи спалахи захворювань, переданих водним або харчовим шляхом. Випадки масових отруєнь через неякісну їжу, воду або токсичні речовини можуть призвести до серйозних наслідків для здоров'я, тривалого лікування або навіть летальних випадків. | Вжиття термінових заходів для відновлення енергозабезпечення та пошуку альтернативних джерел енергії (генератори, резервні системи). Організація запасів питної води та забезпечення альтернативних джерел водопостачання до відновлення основних систем. Виявлення та ізоляція осередків інфекційних захворювань, проведення санітарно-гігієнічних заходів (дезінфекція, провітрювання приміщень). У разі спалаху отруєнь або інфекцій — негайне звернення до медичних служб і організація надання першої медичної допомоги постраждалим. У випадку епідемії — проведення карантинних заходів, ізоляція інфікованих осіб та обмеження контактів між дітьми та персоналом. Оповіщення всіх працівників закладу через внутрішню систему зв'язку про можливі загрози та способи запобігання подальшому поширенню інфекцій чи отруєнь. |
| Збої та аварії в системах зв'язку та телекомунікацій<br><i>Відмови або серйозні збої в системах зв'язку та телекомунікацій, що можуть бути спричинені технічними несправностями, кібератаками, фізичними пошкодженнями інфраструктури або</i>                                                                                                                                                                       | Втрата зв'язку між адміністрацією закладу, вчителями, дітьми, що може ускладнити процес управління, організацію навчального процесу та термінових заходів. Неможливість оперативного оповіщення людей про надзвичайні ситуації або зміни в розкладі. Переривання проведення онлайн-занять, що                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Оперативне виявлення джерела проблеми в системах зв'язку та вжиття заходів для її усунення (наприклад, перевірка кабельних мереж, перезавантаження серверів, перевірка мобільних та стаціонарних телефонних ліній). Використання альтернативних каналів зв'язку, таких як мобільні телефони, радіозв'язок або резервні системи, до повного відновлення основних ліній зв'язку.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><i>природними катастрофами. Це включає в себе збої в роботі телефонії, інтернет-з'єднань, відеоконференцій, а також внутрішніх комунікаційних систем закладу.</i></p> | <p>позначиться на освітньому процесі. Неможливість здійснення термінових звернень до екстрених служб або обміну важливою інформацією у випадку надзвичайної ситуації. Проблеми в роботі внутрішніх систем безпеки та контролю доступу, що можуть підвищити ризики несанкціонованого доступу до ресурсів закладу.</p> | <p>Оповіщення батьків дітей і персонал про проблему через доступні засоби комунікації (SMS, соціальні мережі, фізичні оголошення). При необхідності звернення до зовнішніх технічних спеціалістів або телекомунікаційних компаній для швидкої діагностики та усунення неполадок. Забезпечення безперервної роботи критичних систем університету (наприклад, систем безпеки, електронної пошти, освітніх платформ), навіть при відсутності основних засобів зв'язку. Підготовка резервних планів для роботи у випадку тривалих збоїв в системах зв'язку, включаючи офлайн-режими та альтернативні методи комунікації.</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 4.6. Надзвичайні ситуації медичного характеру

### 4.6.1. Дії працівників при невідкладних станах

Медичне забезпечення у закладі загальної середньої освіти організовується з метою запобігання поширенню інфекційних захворювань, збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу, а також надання первинної та долікарської медичної допомоги постраждалим у разі травмування, раптового погіршення стану здоров'я чи виникнення надзвичайних ситуацій<sup>1</sup>.

Медична допомога здійснюється таким чином:

- медичний працівник закладу освіти (або відповідальна особа) надає медичну допомогу учням, які перебувають у невідкладному стані, здійснює виклик бригади екстреної (швидкої) медичної допомоги та невідкладне інформування про це батьків або інших законних представників дитини;

Особи, які роблять виклик, повинні<sup>2</sup>:

- відповісти на всі запитання диспетчера, який приймає виклик;

<sup>1</sup> Джерело : КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ ПОСТАНОВА № 31 від 20 січня 2021 року Про затвердження Порядку здійснення медичного обслуговування учнів закладів загальної середньої освіти

<sup>2</sup> Джерело : МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ НАКАЗ 26.03.2021 № 583 Про затвердження Правил виклику бригад екстреної (швидкої) медичної допомоги та Порядку транспортування пацієнтів (постраждалих) бригадами екстреної (швидкої) медичної допомоги у заклади охорони здоров'я

- назвати точну адресу виклику (район, населений пункт, вулицю навчального закладу).
- назвати прізвище, ім'я, стать, вік пацієнта, якщо паспортні дані невідомі, необхідно вказати його стать і орієнтовний вік;
- описати скарги і симптоми пацієнта;
- повідомити, хто і з якого номера телефону викликає Бригаду;
- за можливості забезпечити Бригаді безперешкодний доступ до пацієнта і необхідні умови для надання медичної допомоги;
- повідомити про можливі загрози для життя та здоров'я Бригади;
- сприяти в транспортуванні пацієнта у спеціалізований санітарний транспорт Бригади;
- співпрацює з працівниками психологічної служби закладу освіти, інклюзивно-ресурсних центрів, закладів охорони здоров'я, а також соціального захисту.

Функції психологічної служби<sup>3</sup>:

- просвітницько-профілактична – поширення психологічних знань, виявлення фактів порушення прав дитини, вжиття заходів щодо подолання негативних чинників, які впливають на життєзабезпечення дитини, її моральний та соціальний розвиток, профілактика та попередження негативних впливів;
- соціально-захисна – здійснення соціально-педагогічного супроводу учасників освітнього процесу, які опинилися у складних життєвих
- обставинах, перебувають у кризових ситуаціях (постраждали від соціальних, техногенних, природних катастроф, перенесли тяжкі хвороби, стреси, переселення, зазнали насильства тощо); захист конституційних прав і статусу, законних інтересів здобувачів освіти.

#### 4.6.2. Перелік призначених осіб з надання першої медичної та психологічної допомоги

| ППП              | посада              | телефон    |
|------------------|---------------------|------------|
| Праведнікова А.І | Сестра медична      | 0988642309 |
| Радченко К.О.    | Практичний психолог | 0974378570 |

#### 4.6.3. Перелік засобів медичного забезпечення та їх розташування на об'єкті

Медичний пункт ( 1поверх, кабінет).

Перелік засобів медичного забезпечення:[вказіть згідно Примірного переліку медичних виробів, лікарських засобів та інших матеріалів, що входять до складу медичної укладки для надання медичної допомоги у медичному пункті закладу освіти,

<sup>3</sup> Джерело : Положення про психологічну службу у системі освіти України

затвердженому Наказом Міністерства охорони здоров'я України від 06.04.2021 № 637.]

| №   | Найменування                                                                                                                                       | Одиниця виміру | Кількість, зазначена у переліку | Наявна кількість |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------|------------------|
| 1.  | Рукавички оглядові нітрилові нестерильні (різних розмірів)                                                                                         | пара           | 10                              |                  |
| 2.  | Шприц ін'єкційний одноразового використання 2 мл з голкою                                                                                          | шт.            | 5                               |                  |
| 3.  | Шприц ін'єкційний одноразового використання 5 мл з голкою                                                                                          | шт.            | 5                               |                  |
| 4.  | Шприц ін'єкційний одноразового використання 20 мл з голкою                                                                                         | шт.            | 5                               |                  |
| 5.  | Катетер внутрішньовенний різних розмірів (16G - 22G)                                                                                               | шт.            | 2 кожного розміру               |                  |
| 6.  | Джгут венозний                                                                                                                                     | шт.            | 1                               |                  |
| 7.  | Маска-клапан для штучної вентиляції легень                                                                                                         | шт.            | 2                               |                  |
| 8.  | Механічний виріб для зупинки кровотечі (турнікет типу CAT або типу SWAT)                                                                           | шт.            | 2                               |                  |
| 9.  | Серветка спиртова                                                                                                                                  | шт.            | 20                              |                  |
| 10. | Система для переливання інфузійних розчинів                                                                                                        | шт.            | 2                               |                  |
| 11. | Пластир для фіксації катетера внутрішньовенного                                                                                                    | шт.            | 3                               |                  |
| 12. | Лейкопластир на нетканій основі завдовжки 3 - 5 м, завширшки 2 - 3 см                                                                              | шт.            | 1                               |                  |
| 13. | Sodium chloride (натрію хлорид) розчин для інфузій 9 мг/мл, 400 мл або 500 мл в полімерних контейнерах (пакетах) або полімерних флаконах (пляшках) | шт.            | 2                               |                  |
| 14. | Salbutamol (сальбутамол), інгаляція під тиском, або Аерозоль для інгаляцій, дозований, 100 мкг/доза по 200 доз у контейнерах або у балонах         | шт.            | 1                               |                  |

|     |                                                                                                                                                  |      |    |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|--|
| 15. | Glucose (глюкоза), розчин для ін'єкцій 0,4 г/мл по 10 мл або по 20 мл в ампулах                                                                  | амп. | 5  |  |
| 16. | Diphenhydramine (дифенгідрамін), розчин для ін'єкцій, 10 мг/мл по 1 мл в ампулах                                                                 | амп. | 10 |  |
| 17. | Epinephrine (епінефрин), розчин для ін'єкцій, 1,8 мг/мл або 1,82 мг/мл, або 1,0 мг/мл по 1 мл в ампулах                                          | амп. | 10 |  |
| 18. | Chlorhexidine (хлоргексидину біглюконат), розчин для зовнішнього застосування 0,05 % по 50 мл або 100 мл або по 200 мл у флаконах, контейнерах   | шт.  | 1  |  |
| 19. | Povidone-iodine (повідон-йоду), розчин для зовнішнього застосування (нашкірний) 100 мг/мл (10 %), по 30 мл або по 50 мл або по 100 мл у флаконах | шт.  | 1  |  |
| 20. | Шина на кінцівку для надання першої допомоги                                                                                                     | шт.  | 2  |  |
| 21. | Бинт еластичний нестерильний, завширшки 8 - 15 см, завдовжки 2 - 3 метри                                                                         | шт.  | 2  |  |
| 22. | Лейкопластир гіпоалергенний, завширшки не менше 2,5 см, завдовжки від 5 м                                                                        | шт.  | 1  |  |
| 23. | Лейкопластир бактерицидний розміром не менше 1,9 x 7,0 см                                                                                        | шт.  | 20 |  |
| 24. | Серветка марлева стерильна розміром не менше 10 x 15 см                                                                                          | шт.  | 10 |  |
| 25. | Бинт марлевий нестерильний завширшки не менше 10 см, завдовжки від 5 м                                                                           | шт.  | 5  |  |
| 26. | Дезінфекційний засіб для обробки рук і шкіри 100 мл                                                                                              | шт.  | 1  |  |
| 27. | Футляр або сумка-укладка (саквояж) для зберігання, транспортування медичних виробів                                                              | шт.  | 1  |  |
| 28. | Термометр (для вимірювання температури тіла), в тому числі цифровий або інфрачервоний                                                            | шт.  | 2  |  |

|     |                                                   |     |   |  |
|-----|---------------------------------------------------|-----|---|--|
| 29. | Тонometr з малими, середніми і великими манжетами | шт. | 1 |  |
| 30. | Пульсоксиметр портативний                         | шт. | 1 |  |
| 31. | Ножиці медичні тактичні                           | шт. | 1 |  |
| 32. | Пінцет анатомічний                                | шт. | 1 |  |
| 33. | Стетофонендоскоп                                  | шт. | 1 |  |

#### 4.7. Дії в разі артилерійських обстрілів або авіаударів

##### Напади із застосуванням стрілецької зброї:

Шукайте укриття: У разі відкритого вогню від негайно шукайте укриття в найближчому приміщенні або за об'єктами, які можуть захистити вас від куль. Уникайте вікон і дверей.

Лягайте на підлогу: Якщо немає доступу до укриття, лягайте на підлогу та прикривайте голову руками. Приділяйте увагу навколишньому середовищу, щоб не потрапити в зону обстрілу.

Негайно зв'яжіться з органами безпеки: Якщо це безпечно, намагайтесь повідомити поліцію або охорону про ситуацію.

Будьте готові до евакуації: Після того як небезпека мине, негайно евакуюйтесь з будівлі та слідуєте інструкціям безпеки.

##### Артилерійський обстріл:

Шукайте найближче укриття: Якщо артилерійський обстріл розпочався, знайдіть укриття в підвальних приміщеннях, бомбосховищах або внутрішніх кімнатах, подалі від зовнішніх стін та вікон.

Негайно лягайте на підлогу: У разі відсутності укриття, лягайте на землю, захищаючи голову та шию. На максимальний час залишайтеся в укритті до завершення обстрілу.

Не виходьте під час обстрілу: Залишайтеся в укритті, доки не отримаєте сигнал про безпеку.

##### Мінометний вогонь:

Шукайте укриття: Мінометний вогонь може бути непередбачуваним і невизначеним. Найбезпечніше місце — підвал, бомбосховище або внутрішня кімната без вікон.

Прикривайте голову та шию: Якщо немає доступу до укриття, намагайтесь сховатися за найближчими перешкодами (стіни, меблі) та прикривайте голову.

Під час влучання в об'єкт намагайтесь лягти на землю та залишатися в укритті.

##### Авіаудар:

Шукайте найближче укриття: При наближенні авіаудару, шукайте укриття у підвальних приміщеннях або внутрішніх кімнатах без вікон.

Захищайте голову та шию: Якщо укриття немає, лягайте на підлогу, захищаючи голову та шию.

Не перебувайте на відкритих майданчиках: Уникайте перебування на відкритих місцях, де ви можете стати легкою мішенню для авіаударів.

Не залишайте укриття до офіційного сигналу про припинення небезпеки: Дочекайтесь офіційного повідомлення або сигналу про завершення небезпеки, перш ніж вийти з укриття.

#### 4.8. Дії у разі виявлення вибухонебезпечних залишків війни

Вибухонебезпечні пережитки війни (ВПВ). За оцінками Державної служби України з надзвичайних ситуацій та Міністерства внутрішніх справ, щонайменше 30 відсотків території України є забрудненими<sup>1</sup>.

Інформування про небезпеку вибухонебезпечних предметів є одним з "П'яти стовпів протимінної діяльності", описаних Службою ООН з питань протимінної діяльності. Це освітні та просвітницькі заходи, спрямовані на зниження ризику травмування від мін і боєприпасів, що не вибухнули, та сприяння зміні поведінки.

##### Рекомендації щодо виявлення підозрілих предметів та ВЗВ:

- Не торкайтесь підозрілих предметів: Якщо ви знайдете незнайомий предмет, який здається підозрілим (наприклад, ракета, міна, снаряд або інші вибухонебезпечні об'єкти), не торкайтесь його і не намагайтеся переміщати.

- Не наближайтесь до предмета: Не намагайтеся вивчати предмет чи розглядати його з близької відстані. Пам'ятайте, що багато вибухових пристроїв можуть бути замасковані, або виглядати як звичайні предмети.

- Сповістіть відповідні органи: негайно повідомте про знайдений об'єкт відповідні служби. Використовуйте телефони екстрених служб для отримання інструкцій і надання інформації про місце знаходження предмета.

- Відступіть на безпечну відстань: Як тільки ви виявили підозрілий предмет, відступіть на безпечну відстань (не менше 100 метрів) і не залишайте це місце без повідомлення про подію.

- Виключіть можливість людей наближатися до небезпечного об'єкта: Якщо можливо, спробуйте організувати обмеження доступу до місця виявлення вибухонебезпечного предмета, наприклад, огородивши його або попередивши інших людей.

- Невідкладно оповіщається (з використанням усіх засобів оповіщення та зв'язку) керівництво та працівників закладу загальної середньої освіти про виявлений вибухонебезпечний предмет.

Боєприпаси, що не вибухнули, – це предмети, які використовувалися (стріляли, кидали) за призначенням, але не спрацювали належним чином – див. приклади:



Викинуті військові боєприпаси (ВВБ):

ВВБ – це боєприпаси, які ніколи не стріляли з системи озброєння або були покинуті без належної утилізації.



Вік або стан боєприпаса, що не вибухнув, не знижує його ефективність для знищення

## 5. Функції та обов'язки, тренінги

### 5.1. Функції та обов'язки працівників у сфері управління надзвичайними ситуаціями

| Посада                                                                                                              | Функції та обов'язки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Телефон                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Керівник закладу освіти                                                                                             | Відповідає за організацію і стан ЦЗ закладу освіти, постійну готовність сил і засобів до проведення рятувальних та інших невідкладних робіт, несе повну відповідальність за забезпечення захисту учасників освітнього процесу і працівників школи від наслідків НС.                                                                                   | Собчук<br>Наталія<br>Миколаївна    |
| Відповідальна особа з питань ЦЗ                                                                                     | Забезпечує виконання усіх рішень у сфері ЦЗ закладу освіти, захисту учасників освітнього процесу і працівників від наслідків надзвичайних ситуацій та попередження цих ситуацій, організовує розроблення і здійснення відповідних заходів цивільного захисту. У разі відсутності керівника навчального закладу виконує його обов'язки щодо питань ЦЗ. | Швед Оксана<br>Степанівна          |
| Заступник керівника з матеріально-технічного забезпечення                                                           | Здійснює заходи щодо підвищення стійкості роботи закладу в умовах НС та технічне керівництво рятувальними і аварійно-відновлювальними роботами, забезпечує накопичення та збереження спеціального майна, інструментів, засобів індивідуального захисту.                                                                                               | Чернега<br>Марина<br>Олександрівна |
| Заступник керівника з евакуаційних заходів                                                                          | Відповідає за організацію виходу (виводу) учасників освітнього процесу і працівників закладу при виникненні (загрозі) надзвичайних ситуацій НС в безпечний район.                                                                                                                                                                                     | Пристаичук<br>Ольга<br>Євгенівна   |
| (перелік не є вичерпним чи обов'язковим, за рішенням керівника закладу можуть визначатися інші відповідальні особи) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    |

### 5.2. Види ресурсів, які надаються для виконання Плану

[зазначте перелік наявних матеріально-технічних ресурсів, що будуть використані під час реалізації Плану, із зазначенням відповідальних осіб за їх облік, зберігання та використання.]

| Вид ресурсу                                                       | Відповідальний за виділення цих ресурсів                           |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Генератор                                                         | Марина Чернега                                                     |
| Засоби та спорядження для колективного та індивідуального захисту |                                                                    |
| Протигази                                                         | Світлана Фещина                                                    |
| Радіометр                                                         | Галина Хаврун                                                      |
| Дозиметр (прилад)                                                 | Галина Хаврун                                                      |
| Лопати                                                            | Марина Чернега                                                     |
| Відра                                                             | Марина Чернега                                                     |
| Вогнегасники                                                      | Відповідальні за пожежну безпеку в кабінетах, у рекреаціях закладу |

### 5.3. Навчання, які пройшли відповідальні особи

| ППП             | Посада                                          | Останні підвищення кваліфікації                                                                                         |
|-----------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Собчук Н.М.     | директор                                        | Посвідчення №24-01-ОП<br>23.02.2024<br>Посвідчення №11-09/25-ЦЗ<br>23.10.25<br>Посвідчення №243727-ПБ<br>Від 12.06.2024 |
| Пристаичук О.Є. | Заступник директора з навчально-виховної роботи | Посвідчення №604.6.36/23-ОП<br>28.09.2023, дійсне до 28.09.2026<br>Посвідчення №25-39-06<br>03.10.25                    |
| Швед О.П.       | Заступник директора з навчально-виховної роботи | Посвідчення №603.8.36/23-ОП<br>28.09.2023, дійсне до 28.09.2026                                                         |
| Фещина С.В.     | Заступник директора з навчально-виховної роботи | Посвідчення №605.7.36/23-ОП<br>28.09.2023, дійсне до 28.09.2026                                                         |
| Чернега М.О     | Заступник директора з господарської роботи      | Витяг із протоколу №23/260П від 04.09.2026                                                                              |

### 5.4. Перелік заходів для засвоєння коректного реагування на надзвичайні ситуації:

До практичної складової навчання учасників освітнього процесу належить проведення наступних заходів:

1. День цивільного захисту- згідно Наказу МВС України від 28.11.2019 року № 991
  - ☐ щороку
  - ☐ тривалістю згідно з план-графіком
2. Практичні тренування з евакуації учасників навчально-виховного процесу та працівників.

- Кожне півріччя - згідно Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, Наказ МОН України від 15.08.2016 р. № 974, р. II, п.1.
- 3. Проведення тренувань та моделювання дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій різного характеру.
- 4. Відпрацювання алгоритмів евакуації з приміщень закладу освіти.
- 5. Практичні заняття з користування первинними засобами пожежогасіння.
- 6. Тренінги з мінної безпеки та правил поведінки при виявленні вибухонебезпечних предметів.
- 7. Навчання навичкам надання першої домедичної допомоги (зупинка кровотечі, серцево-легенева реанімація тощо).
- 8. Відпрацювання дій під час сигналів оповіщення та укриття в захисних спорудах.
- 9. Кабінет безпеки, де вивчають питання безпеки життєдіяльності та цивільного захисту:
  - майно згідно табелю оснащення;
  - навчальний майданчик з цивільного захисту;
  - інформаційно-довідковий куточок з питань цивільного захисту.

## 6. Повідомлення та інформування

Відповідно до Постанови КМУ від 27 вересня 2017 р. № 733 «Про затвердження Положення про організацію оповіщення про загрозу виникнення або виникнення НС та зв'язку у сфері цивільного захисту», доведення сигналів, повідомлень про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій до населення, а також інформування здійснюється:

- через Акціонерне Товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України», державні і публічні телерадіокомпанії, комунальні, громадські та інші телерадіоорганізації незалежно від форми власності з використанням їх телемереж та мереж ефірного радіомовлення (із супроводженням інформації жестовою мовою та/ 32 або субтитруванням, якщо вона є голосовою, і аудіокоментуванням, якщо вона є візуальною);
- через операторів електронних комунікацій із залученням електронних комунікаційних мереж загального користування (телефонний зв'язок, текстові повідомлення);
- через Інтернет-ресурси (сайти, соціальні мережі, застосунок «ПОВІТРЯНА ТРИВОГА»).

Для передачі сигналів та повідомлень оповіщення використовуються сигнально - гучномовні пристрої, у тому числі встановлені на транспортних засобах, що залучаються для оповіщення, електронні інформаційні табло, електросирени та інші технічні засоби. Для привернення уваги перед доведенням інформації до населення про загрозу виникнення або виникнення НС передається попереджувальний сигнал «УВАГА ВСІМ», а саме: уривчасте звучання електросирен, часті гудки транспорту, зокрема у запису мережами радіомовлення та через вуличні гучномовні пристрої.

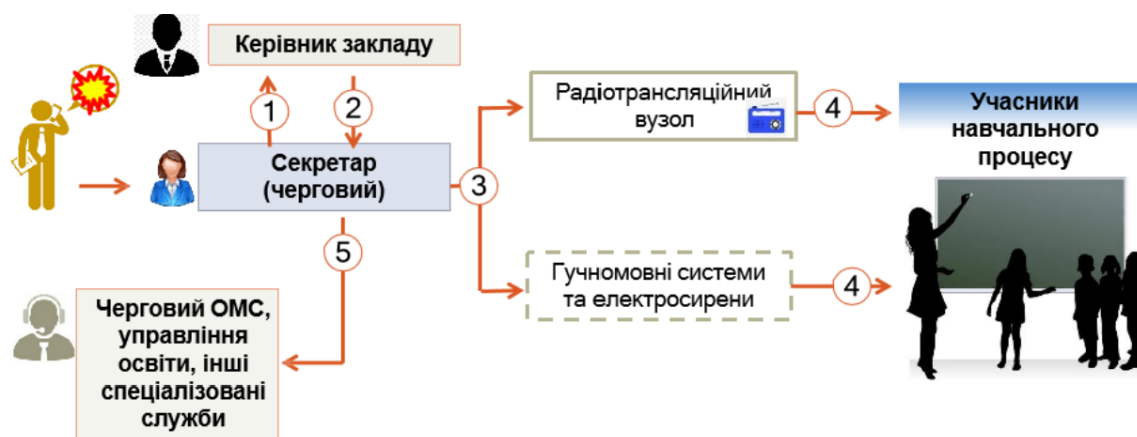
Тривалість звучання попереджувального сигналу становить три - п'ять хвилин. Після попереджувального сигналу здійснюється трансляція телерадіомережами відповідних повідомлень про загрозу виникнення або виникнення НС, способів та дій захисту від неї із супроводженням інформації жестовою мовою та/або субтитруванням, якщо вона є голосовою, і аудіокоментуванням, якщо вона є візуальною. Попереджувальний сигнал «Увага всім» та отримане повідомлення про загрозу виникнення або виникнення НС є підставою для проведення органами управління цивільного захисту заходів ЦЗ

населення від впливу уражаючих факторів НС, а також для застосування населенням засобів і способів захисту. Тривалість звучання повідомлень, що передаються технічними засобами мовлення, повинна становити не менше п'яти хвилин, у разі потреби вони повторюються через кожні 10-15 хвилин.

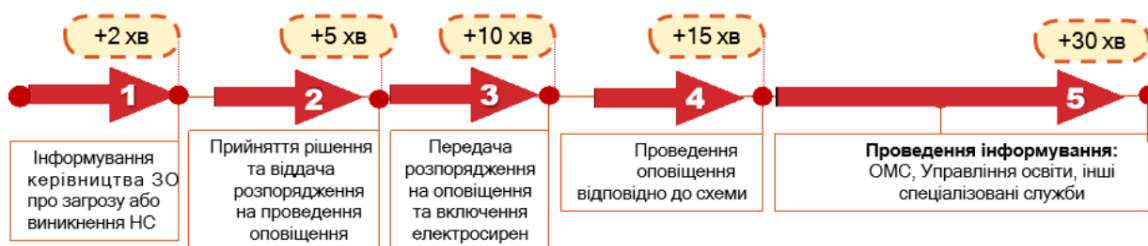
Після попереджувального сигналу здійснюється трансляція телерадіомережами відповідних повідомлень про загрозу виникнення або виникнення НС (**Повітряна тривога, Хімічна загроза, Радіаційна небезпека, про проведення евакуації**) із супроводженням інформації жестовою мовою та/або субтитруванням, якщо вона є голосовою, і аудіокоментуванням, якщо вона є візуальною.



Рисунок 1. Алгоритм здійснення оповіщення на об'єктовому рівні в закладі освіти



### Послідовність дій суб'єктів забезпечення оповіщення



Керівник закладу освіти, отримавши сигнал «ПОВІТРЯНА ТРИВОГА», надає розпорядження заступнику директора або посадовій особі, черговому тощо про оповіщення учасників освітнього процесу на евакуацію. Далі сигнал подається на весь заклад освіти і відбувається негайна евакуація учасників освітнього процесу у фонд захисних споруд ЦЗ.

## 7. Заходи щодо забезпечення потреб вразливих учнів

Під час реалізації Плану в закладі загальної середньої освіти враховуються потреби вразливих груп учнів, зокрема дітей з інвалідністю, дітей з особливими освітніми потребами, учнів із хронічними захворюваннями, порушеннями зору, слуху, мовлення, учнів молодшого віку, а також дітей, які потребують додаткової психосоціальної підтримки.

Для вразливих груп учнів передбачено адаптацію процедур оповіщення, евакуації та перебування в укриттях з урахуванням їхніх індивідуальних потреб та можливостей.

Для учнів, які потребують додаткової допомоги, передбачено супровід педагогічних працівників, асистентів учителя або інших відповідальних осіб.

### Заходи щодо забезпечення потреб вразливих учнів:

#### 1. Ідентифікація та планування

- визначення учнів, які потребують додаткової підтримки під час надзвичайних ситуацій;
- ведення обліку таких учнів у межах чинного законодавства;
- розроблення індивідуальних планів реагування (за потреби) з урахуванням стану здоров'я, мобільності та особливостей розвитку;

#### 2. Забезпечення безпеки та доступу:

- забезпечення доступних та безпечних маршрутів евакуації;

- облаштування зручних та безпечних місць перебування в укриттях;
- надання інформації у доступній формі (усно, із використанням візуальних матеріалів, схем, пам'яток);
- організацію супроводу під час евакуації та перебування в укриттях;
- забезпечення наявності необхідних медикаментів, води, засобів гігієни та інших необхідних матеріалів (за потреби).
- Підготовка та навчання
- проведення регулярних навчань і тренувань з урахуванням індивідуальних потреб учнів;
- залучення педагогічних працівників, асистентів учителя та психолога до підготовки та супроводу;
- проведення інструктажів у доступній та зрозумілій формі;
- використання різних форматів навчання (практичні заняття, інтерактивні вправи, відеоматеріали, класні години).

## 8. Управління ресурсами

У функціональній підсистемі з метою своєчасного запобігання і реагування на надзвичайні ситуації організовується взаємодія з питань:

- визначення органів управління, які безпосередньо залучаються до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, склад і кількість сил (засобів) реагування на них;
- погодження порядку здійснення спільних дій сил цивільного захисту під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій з визначенням основних завдань, місця, часу і способів їх виконання;
- організації управління спільними діями органів управління та сил цивільного захисту під час виконання завдань за призначенням;
- всебічного забезпечення спільних заходів, що здійснюватимуться органами управління та підпорядкованими їм силами цивільного захисту, у тому числі взаємного надання допомоги транспортними, інженерними, матеріальними, технічними та іншими засобами.

Залежно від обставин, масштабу, характеру та можливого розвитку надзвичайної ситуації взаємодія організовується:

- на загальнодержавному рівні - безпосередньо між органами управління та силами функціональних і територіальних підсистем;
- на регіональному, місцевому та об'єктовому рівні – між територіальними органами центральних органів виконавчої влади, Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, територіальними громадами їх силами, а також суб'єктами господарювання МОН.

З метою запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, мінімізації їх можливих наслідків, організації узгодженого реагування сил цивільного захисту на небезпечні події та надзвичайні ситуації між оперативно-черговою (черговою, диспетчерською) службою МОН (у разі утворення) і оперативно-черговою службою центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері цивільного захисту, організовується обмін інформацією про загрозу або виникнення небезпечної події, надзвичайної ситуації та хід ліквідації її наслідків у сфері управління МОН.

Взаємодія під час здійснення заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та/або ліквідації їх наслідків організовується через представників органів управління функціональної підсистеми відповідних місцевих органів виконавчої влади, які залучаються до здійснення таких заходів в частині залучення сил і засобів формувань цивільного захисту закладів освіти. Повноваження зазначених представників визначаються відповідними місцевими органами виконавчої влади. Забезпечення фінансування функціональної підсистеми здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України, місцевих бюджетів, коштів суб'єктів господарювання, інших не заборонених законодавством джерел.

## 9. Додатки

1. Н А К А З Про організацію цивільного захисту.(додаток 1)
2. АКТ оцінки об'єкта (будівлі, споруди, приміщення) щодо можливості його використання для укриття населення як найпростішого укриття.(додаток 2)
3. ВИСНОВОК про можливість використання об'єкта (будівлі, споруди, приміщення) для укриття населення як найпростішого укриття (Додаток 3)
4. Схема зв'язку при реагуванні на загрозу та/або виникнення НС. (додаток 4)
5. Схема управління, зв'язку, оповіщення та взаємодій закладу загальної середньої освіти.(додаток 5)
6. Перелік органів управління закладу загальної середньої освіти, сил та засобів, що залучаються до реагування на НС (у т.ч. взаємодіючих).(додаток 6)
7. Документи з питань підготовки та проведення практичних заходів (Дня цивільного захисту, протипожежних тренувань та ін.). (додаток 7)
8. План евакуації.(додаток 8)
9. Функціональні обов'язки членів комісії з питань евакуації (додаток 9)
10. Інструкція, що визначає дії працівників щодо забезпечення безпечної та швидкої евакуації учасників освітнього процесу. (додаток 10)
11. Територія очікування (додаток 11)
12. Календарний план підготовки та реагування на загрозу та/або виникнення НС.(додаток 12)

## Гімназія №1 Шепетівської міської ради Хмельницької області

## НАКАЗ

20 березня 2026 року

Шепетівка

№ 124-од

Про основні заходи із цивільного захисту  
в Шепетівській гімназії №1 на 2026 рік

Відповідно до частини 2 статті 19, статей 39, 40 та 91, пункту 5 частини 1 статті 130 Кодексу цивільного захисту України, керуючись вимогами Законів України «Про цивільну оборону України», «Про правові засади цивільного захисту в Україні», Положення про єдину державну систему цивільного захисту України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 №11 (зі змінами), Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26.06.2013 №444; Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23.10.2013 №819 (зі змінами й доповненнями, внесеними постановами Кабінету Міністрів України від 28.03.2018 №230, від 06.11.2019 №916, від 05.02.2020 №49, від 22.09.2021 №996, від 14.02.2023 №134; Положенням про організацію навчального процесу з функціонального навчання, затвердженим наказом МВС від 21.10.2014 №1112, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 05.11.2014 №1398/26175; постанови Кабінету Міністрів України від 09.08.2017 №626 "Про затвердження Порядку розроблення планів діяльності єдиної державної системи цивільного захисту", розпорядження Кабінету Міністрів України від 5 лютого 2026 р. № 116-р "Про затвердження плану основних заходів цивільного захисту України на 2026 рік", наказу Міністерства освіти і науки України від 09.03.2026 № 420 „Про затвердження плану основних заходів цивільного захисту функціональної підсистеми навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту на 2026 рік”, з метою забезпечення належної готовності закладу освіти в умовах загрози та виникнення надзвичайних ситуацій, забезпечення організації роботи з питань підготовки цивільного захисту населення, подальшого вдосконалення підготовки й забезпечення готовності до виконання завдань і дій за призначенням в мирний час та в умовах особливого періоду, зниження ризиків виникнення надзвичайних ситуацій та підвищення рівня захисту населення, проведення цілеспрямованої роботи з дітьми щодо профілактики травматизму, навчання правил безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, безпечного відпочинку, виховання поважного ставлення до безпеки людини, вироблення навичок поведінки у разі виникнення надзвичайних ситуацій,

Н А К А З У Ю :

1. Затвердити план основних заходів із цивільного захисту в Шепетівській гімназії №1 на 2026 рік (додаток 1).
2. Заступнику директора Оксані Швед , педагогу-організатору Тетяні Бруцькій, класним керівникам 1-9 класів провести такі заходи:
  - 2.1. з 20 по 24 квітня та з 09 по 1 листопада – Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності;
  - 2.2. 23 квітня – День цивільного захисту.

- 2.3. залучати до проведення Дня цивільного захисту та Тижня безпеки дитини місцеві організації цивільного захисту населення.
3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Оксані Швед надати управлінню освіти Шепетівської міської ради звіти про виконання плану основних заходів, затвердженого цим наказом, та планів основних заходів цивільного захисту на 2026 рік, в першому півріччі – до 12 травня, за рік – до 01 грудня за зразком (додаток 2).
- 4.ХВН перевірити до 25 грудня 2026 року, узагальнити наказом.
5. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора Оксану Швед.

Директор

Наталія СОБЧУК

З наказом ознайомлені:

Додаток 2

**АКТ**

**оцінки об'єкта (будівлі, споруди, приміщення) щодо можливості його використання для укриття населення як найпростішого укриття**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_ (назва населеного пункту)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(посада, власне ім'я, прізвище особи (осіб), який (які) здійснювала(и) у присутності оцінювання обстеження)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(посада, власне ім'я, прізвище власника будівлі (споруди, приміщення або уповноваженої ним особи))

проведено огляд об'єкта (будівлі, споруди, приміщення) розташованого за адресою:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ державної, комунальної, приватної форми власності що належить (непотрібне закреслити)

\_\_\_\_\_ (найменування власника: для приватної форми власності – суб'єкта господарювання, комунальної – органу місцевого самоврядування, державної – центрального органу виконавчої влади, місцевої державної адміністрації, державного підприємства, установи, організації )

**За результатами проведеної оцінки встановлено:**

**1. Загальна характеристика об'єкта (споруди, будівлі, приміщення)**

\_\_\_\_\_ (основне функціональне призначення)

\_\_\_\_\_ розташування на місцевості (окремо розташована, вбудована в будівлю, у гірничих виробках тощо)

загальна площа \_\_\_\_\_ кв.м, загальний об'єм \_\_\_\_\_ куб.м

**2. Загальний стан об'єкта:**

технічний

---

(справний, працездатний, обмежено працездатний, аварійний, технічний стан не визначався)

санітарний

---

(задовільний, незадовільний)

загальний стан приміщень

---

(чисті або захаращені, сухі або сирі, з ознаками підтоплення (затоплення))

### 3. Стан входів, додаткових аварійних виходів

---

(кількість, входи не захаращено, захищено від атмосферних опадів павільйонами або навісами, обладнано засобами для доступу осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення)

### 4. Стан систем

вентиляції: \_\_\_\_\_

---

(передбачено / не передбачено проектом, наявність, цілісність, комплектність, чистота)

### 5. Стан системи водопостачання \_\_\_\_\_

---

(централізоване водопостачання або інше джерело, наявність, кількість та місткість безнапірних баків для питної води, інших ємностей для питної води)

### 6. Стан каналізаційної системи

---

(передбачено / не передбачено проектом)

санвузли

---

(наявність, кількість, стан санітарних приладів (душових, кранів, унітазів, умивальників)

Вигрібні ями, пудр-клозети, виносні баки (ємність для нечистот)(для не каналізованих будівель, споруд, приміщень)

---

(наявність, тип, кількість, загальний об'єм, можливість очищення, справність, місце встановлення)

## 7. Стан систем опалення

\_\_\_\_\_ (передбачено не передбачено проєктом)

## 8. Стан систем електропостачання та електроосвітлення

(наявність, укомплектованість та справність електрообладнання, передбаченого проєктом, наявність люмінесцентних ламп, резервних систем електропостачання(освітлення), заземлення електрообладнання)

## 9. Справність систем зв'язку та оповіщення

(наявність гучномовців, радіоточки, стаціонарної телефонної мережі, стаціонарних телефонних апаратів)

## 10. Протипожежний стан:

автоматичні системи пожежогасіння та сигналізації

(передбачено / не передбачено проєктом, наявність, справність) наявність та укомплектованість пожежних кранів, укомплектованість первинними засобами пожежогасіння

(споруду укомплектовано згідно з нрмами, не укомплектовано, засобів пожежогасіння немає)

**ВИСНОВОК**  
**про можливість використання об'єкта (будівлі, споруди, приміщення) для**  
**укриття населення як**

\_\_\_\_\_ (об'єкт (будівлю, споруду , приміщення)  
рекомендовано/ не рекомендовано до використання для укриття населення як  
найпростіше укриття та включене до фонду захисних споруд)

\_\_\_\_\_  
(перелік заходів, що необхідно виконати для приведення об'єкта (будівлі, споруди,  
приміщення) до вимог щодо утримання та експлуатації найпростіших укриттів)

Підписи осіб, які склали цей акт:

\_\_\_\_\_  
(посада, власне  
ім'я, прізвище)

\_\_\_\_\_  
(посада, власне  
ім'я, прізвище)

\_\_\_\_\_  
(посада, власне  
ім'я, прізвище)

З актом ознайомлений:

Власник об'єкта (будівлі, споруди, приміщення)

\_\_\_\_\_  
(уповноважена особа)

\_\_\_\_\_  
( власне ім'я,  
прізвище)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Схема зв'язку  
при реагуванні на загрозу та/або виникнення НС



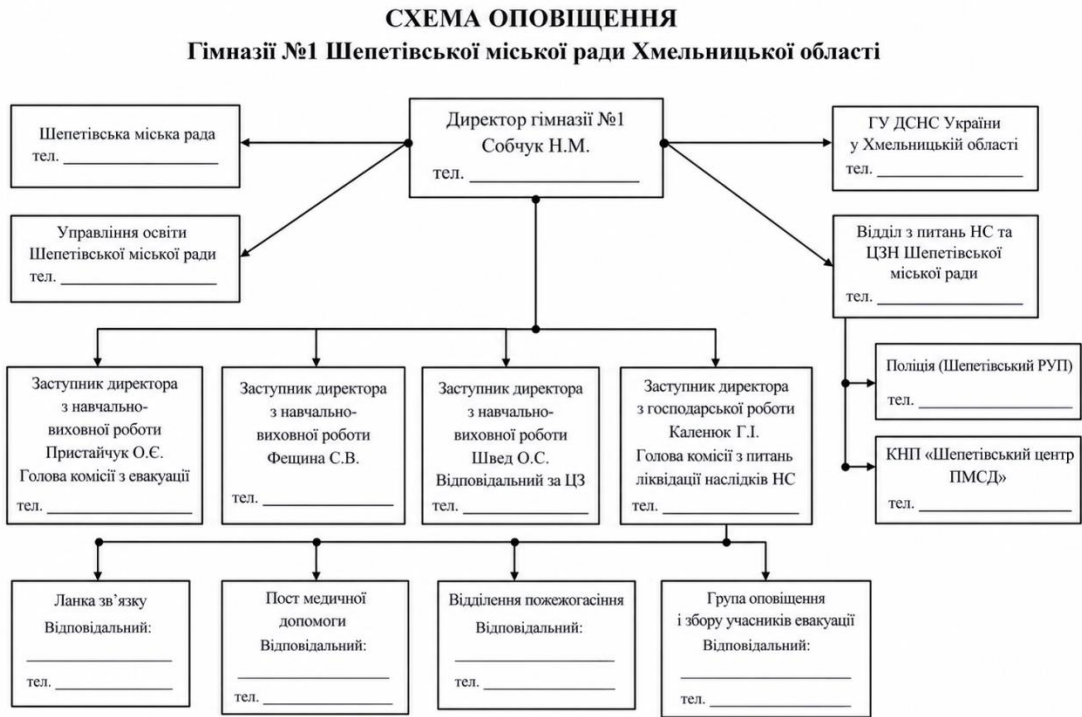


Схема  
розрашування гімназії №1 Шепетівської гімназії №1 Шепетівської міської ради  
Хмельницької області



**ПЛАН**  
**основних заходів із цивільного захисту на 2026 рік**

| № з/п                                                                                                                                                                                                      | Основні заходи з цивільного захисту                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Відповідальні за виконання    | Термін проведення                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|
| <b>I. Заходи з удосконалення єдиної державної системи цивільного захисту</b>                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                               |                                      |
| 1.1                                                                                                                                                                                                        | Сприяння Державній службі з надзвичайних ситуацій в організації виконання комплексу заходів, спрямованих на приведення захисних споруд цивільного захисту в готовність до використання за призначенням                                                                                                                                        | Собчук Н.М.                   | Протягом року                        |
| 1.2                                                                                                                                                                                                        | Інформування учасників освітнього процесу про місця розташування захисних споруд цивільного захисту та інших споруд, призначених для їх укриття на випадок виникнення надзвичайних ситуацій, порядок їх заповнення та поводження у них                                                                                                        | Каленюк Г.І.                  | Протягом року                        |
| 1.3                                                                                                                                                                                                        | Зосередження та роз'яснення серед учасників освітнього процесу вимог Кодексу цивільного захисту України, запобігання та реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру, навчання їх правилам поведінки та основним способам захисту від наслідків надзвичайних ситуацій, прийомам надання першої домедичної допомоги | Швед О.С.<br>Класні Керівники | Протягом року                        |
| 1.4                                                                                                                                                                                                        | Забезпечення умов щодо відпрацювання дій по захисту учасників освітнього процесу в разі виникнення надзвичайних ситуацій                                                                                                                                                                                                                      | Швед О.С.                     | Протягом року                        |
| 1.5                                                                                                                                                                                                        | Забезпечення роботи системи оповіщення, безперебійної роботи радіомовлення з метою отримання повідомлення (інформації) про дії сигналом «Увага всім!»                                                                                                                                                                                         | Каленюк Г.І.                  | Протягом року                        |
| 1.6                                                                                                                                                                                                        | Ужиття заходів щодо забезпечення пожежної безпеки                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Каленюк Г.І.                  | Протягом року                        |
| 1.7                                                                                                                                                                                                        | Забезпечення засобами пожежогасіння згідно з вимогами нормативних документів та щорічне діагностування (перевірку) вогнегасників, встановити вказівники місця знаходження пожежних гідрантів та напрямків руху при екстреній евакуації                                                                                                        | Каленюк Г.І.                  | Постійно                             |
| 1.8                                                                                                                                                                                                        | Виготовлення засобів індивідуального захисту (ватно-марлеві пов'язки)                                                                                                                                                                                                                                                                         | Гришук Л.Л.                   | Постійно                             |
| 1.9                                                                                                                                                                                                        | Перезарядка вогнегасників                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Каленюк Г.І.                  | Щорічно                              |
| 1.10                                                                                                                                                                                                       | Проходження функціонального навчання керівного складу, діяльність якого пов'язана з організацією заходів цивільного захисту, пожежної, техногенної безпеки та охорони праці в навчально-методичному центрі цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Хмельницької області та його структурних підрозділах                                 | Адміністрація                 | Протягом року<br>(за окремим планом) |
| <b>II. Заходи з підготовки та визначення стану готовності до виконання завдань за призначенням у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                               |                                      |
| 2.1                                                                                                                                                                                                        | Організація та проведення практичного тренування щодо забезпечення безпечної та швидкої евакуації учасників                                                                                                                                                                                                                                   | Швед О.С.                     | Квітень, жовтень                     |

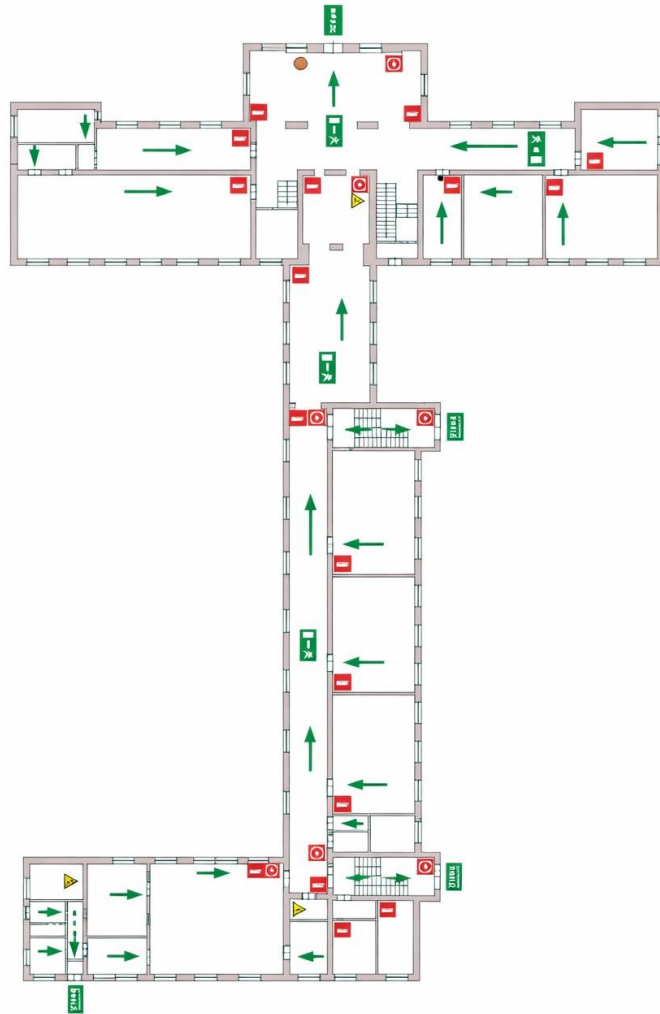
|                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                          |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------|
|                                                                                                                                                                                                                      | освітнього процесу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                          |                  |
| 2.2                                                                                                                                                                                                                  | Сприяння організації та проведення комплексу заходів із запобігання виникненню нещасних випадків серед учасників освітнього процесу за участю відповідних фахівців                                                                                                                                                                                          | Швед О.С.<br>Інспектор СОБ<br>(за згодою)                                | Лютий-жовтень    |
| <b>III. Заходи з контролю за додержанням та виконанням вимог законодавства з питань техногенної та пожежної безпеки, захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій природного і техногенного характеру</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                          |                  |
| 3.1                                                                                                                                                                                                                  | Сприяння в проведенні заходів, що організовуються Управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Хмельницькій області:<br>- перевірка діяльності щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту;<br>- перевірка стану готовності об'єктових систем оповіщення | Собчук Н.М.<br>Каленюк Г.І.                                              | Протягом року    |
| 3.2                                                                                                                                                                                                                  | Здійснення комплексу заходів, спрямованих на приведення закладу освіти у належний стан щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту                                                                                                                                         | Каленюк Г.І.                                                             | Липень - серпень |
| 3.3                                                                                                                                                                                                                  | Перевірка за участю фахівців Державної служби України з надзвичайних ситуацій стану готовності закладу до нового навчального року                                                                                                                                                                                                                           | Каленюк Г.І..                                                            | Липень - серпень |
| <b>IV. Заходи із запобігання виникнення надзвичайних ситуацій та зменшення їх ризику виникнення</b>                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                          |                  |
| 4.1                                                                                                                                                                                                                  | Здійснення комплексу організаційних заходів щодо запобігання:                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Каленюк Г.І.<br>Швед О.С.<br>Бруцька Т.В.<br>Класні керівники 1-9 класів | Протягом року    |
| 4.1.1                                                                                                                                                                                                                | Виникнення пожежі                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                          | Протягом року    |
| 4.1.2                                                                                                                                                                                                                | Дорожньо-транспортних пригод                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                          | До 15 грудня     |
| 4.1.3                                                                                                                                                                                                                | Нещасних випадків у зимову пору року                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                          | Листопад-лютий   |
| 4.2                                                                                                                                                                                                                  | Проведення просвітницької роботи серед учасників освітнього процесу з питань запобігання виникнення надзвичайних ситуацій, пов'язаних із небезпечними інфекційними захворюваннями, масовими неінфекційними захворюваннями (отруєннями)                                                                                                                      | Гришук Л.Л.                                                              | До 15 грудня     |
| 4.3                                                                                                                                                                                                                  | Здійснення комплексу заходів, спрямованих на приведення захисних споруд у готовності до використання за призначенням                                                                                                                                                                                                                                        | Каленюк Г.І..                                                            | Протягом Року    |
| 4.4                                                                                                                                                                                                                  | Перевірка стану готовності захисних споруд до використання їх за призначенням                                                                                                                                                                                                                                                                               | Каленюк Г.І..                                                            | Протягом Року    |
| 4.5                                                                                                                                                                                                                  | Створення загальнодоступних інформаційних ресурсів: оформлення стендів і тематичних куточків з питань цивільного захисту, безпеки життєдіяльності, основ здоров'я, розміщення інформації на сайтах закладів освіти                                                                                                                                          | Швед О.С.<br>Ковальчук П.М.<br>Бруцька Т.В..                             | Протягом Року    |
| 4.6                                                                                                                                                                                                                  | Ведення документації з цивільного захисту у відповідності до вимог чинного законодавства України, постанов КМУ, наказів МОН України та Департаменту освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації                                                                                                                                            | Швед О.С.                                                                | Протягом Року    |

|     |                                                                                                                                                                                                                    |                                                             |               |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------|
| 4.7 | Організація та проведення:<br>Дня цивільного захисту та Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності; заходів з популяризації культури безпеки життєдіяльності серед учасників освітнього процесу                   | Швед О.С.<br>Бруцька Т.В..<br>. Класні керівники 1-9 класів | До 15 грудня  |
| 4.8 | Перегляд та обговорення циклу тематичних теле- та радіопередач, сюжетів соціальної реклами з основ безпеки життєдіяльності з урахуванням потреб осіб з інвалідністю. Сприяння ДСНС у створенні соціальної реклами. | Швед О.С.<br>Бруцька Т.В...                                 | Протягом року |
| 4.9 | Участь у заходах з проведення всеукраїнської акції «Герой-рятувальник» та громадської акції «Запобігти. Врятувати. Допомогти»                                                                                      | Швед О.С.<br>Бруцька Т.В...                                 | До 15 грудня  |

Заступник директора

Оксана Швед

## План евакуації у Шепетівській гімназії №1



## ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ КОМІСІЇ З ПИТАНЬ НС

### 1. Функціональні обов'язки голови комісії з питань НС

Голова комісії відповідає за організацію роботи комісії, її готовність до виконання покладених завдань, реалізацію прийнятих комісією рішень з питань запобігання та реагування на НС, а також здійснення постійного контролю за виконанням заходів по захисту учасників освітнього процесу, проведення невідкладних робіт з ліквідації наслідків НС.

Він зобов'язаний: у режимі повсякденного функціонування:

забезпечити своєчасну розробку та затвердження річного плану роботи комісії;  
керувати роботою комісії щодо виконання заходів, спрямованих на попередження виникнення НС;

організувати спостереження і контроль за станом довкілля, за обстановкою на об'єктах підвищеної небезпеки (що розташовані поблизу) і прилеглих до них територіях, оцінювати загрози виникнення НС та можливі наслідки від них;

приймати участь у розробці Плану реагування на НС (інструкції щодо дій працівників у разі загрози або виникнення НС);

організовувати взаємодію з силами цивільного захисту місцевого рівня відповідно до плану реагування на НС;

вносити на обговорення засідання комісії з питань НС, підсумків проведення практичних заходів (Дня ЦЗ, ТБД), за результатами якого приймається рішення щодо готовності закладу до вирішення завдань цивільного захисту;

у разі необхідності забезпечувати внесення змін і уточнень до плану реагування на НС (інструкцій);

організовувати розробку заходів з попередження НС, зменшення втрат при їх виникненні;

планувати та контролювати виконання заходів, спрямованих на попередження виникнення НС;

організовувати підготовку персоналу та здобувачів освіти до дій у НС;

організовувати розробку заходів з підвищення надійності та сталості функціонування закладу в умовах НС.

У режимі підвищеної готовності:

організувати оповіщення та збір членів комісії; провести позачергове засідання комісії;

оцінити та проаналізувати обставини, які склалися, характер можливої небезпеки;

забезпечити інформування учасників освітнього процесу про характер можливої небезпеки, надання їм необхідних рекомендацій щодо поведінки в умовах НС, що може виникнути;

організувати переведення формувань цивільного захисту на функціонування в режимі підвищеної готовності;

посилити спостереження за станом довкілля, обстановкою на прилеглих до закладу територіях;

уточнити план реагування на НС (інструкцію щодо дій працівників у разі загрози або виникнення НС);

уточнити завдання формуванням цивільного захисту, уточнювати плани їх дій до прибуття сил цивільного захисту місцевого рівня порядок взаємодії з ними;

контролювати проведення заходів щодо запобігання виникненню НС;

запроваджувати цілодобове чергування членів комісії з питань НС.

У режимі надзвичайної ситуації:

з отриманням інформації про НС віддати розпорядження на оповіщення та збір членів комісії;

оцінити та проаналізувати обставини, які склалися, масштаби та характер небезпеки; забезпечити оповіщення і інформування працівників та здобувачів освіти, надання їм необхідних рекомендацій щодо поведінки в умовах, що склалися;

віддати попередні розпорядження щодо протидії небезпечним факторам НС (невідкладні заходи по захисту учасників освітнього процесу, локалізації джерела небезпеки, тощо);

ввести в дію відповідні розділи плану реагування на НС;

особисто та через членів комісії здійснювати контроль за виконанням прийнятих рішень;

організувати надання домедичної допомоги постраждалим;

організувати постійний контроль за станом довкілля на території, що зазнала впливу негативних факторів НС;

підтримувати постійний зв'язок та інформаційний обмін з місцевою комісією з питань ТЕБ та НС;

інформувати управління (відділ) освіти про ситуацію, яка склалася, прийнятих заходах з протидії НС, необхідності залучення додаткових сил та засобів.

## 2. Функціональні обов'язки секретаря комісії.

Секретар комісії відповідає за планування роботи комісії питань НС, забезпечення надійного та сталого управління в НС. Він зобов'язаний: У режимі повсякденного функціонування:

розробляти річний план роботи комісії з питань НС;

періодично проводити тренування щодо оповіщення і збору членів комісії (за планом роботи або розпорядженням голови комісії);

брати участь у розробці плану реагування на НС (інструкції щодо дій працівників у разі загрози або виникнення НС);

готувати проведення засідань комісії;

здійснювати збір матеріалів, інформацій та пропозицій до проекту рішення комісії;

вести протоколи засідань комісії, оформлювати їх та надавати на затвердження голові комісії;

забезпечувати і контролювати виконання протокольних рішень комісії виконавцями;

планувати та контролювати підготовку керівного складу, навчання персоналу та здобувачів освіти діям у НС.

Додаток 9  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказом №123-од  
від 20.032026

## Інструкція

щодо дій працівників гімназії у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій

### 1. Загальні положення

Інструкція щодо дій персоналу у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій (далі - Інструкція) розроблена згідно з вимогами ст. 130 Кодексу цивільного захисту України, п. 28 Постанови Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 №11 —Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту.

Інструкцію розроблено для забезпечення безпеки та захисту учасників освітнього процесу, матеріальних і культурних цінностей від негативних наслідків надзвичайних ситуацій у мирний час та в особливий період, подолання наслідків надзвичайних ситуацій. Інструкція вводиться в дію рішенням директором гімназії у разі загрози виникнення надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру на території школи або за її межами у разі загрози поширення НС на територію закладу. Усі працівники гімназії, не залежно від займаних посад, повинні знати і суворо виконувати вимоги Інструкції. За невиконання вимог Інструкції персонал гімназії в установленому порядку може бути притягнутий до відповідальності.

### 2. Характеристика можливої обстановки в районі гімназії.

Характеристика гімназії: гімназія №1 розташований за адресою вул. Соборності, 3 міста Шепетівка. Загальна площа закладу складає 3269м<sup>2</sup>.. Площа будівлі 2876,4м<sup>2</sup>. Будівля збудована із цегли і має 3 (три) поверхи. Переkritтя: з/бетонні плити і дерев'яні переkritтя. Електропостачання об'єкта здійснюється АТ «Хмельницькобленерго» від центру електропостачання по наземній кабельній лінії. Лінії електропостачання і зв'язку кабельні, повітряні. При урагані недостатній натяг дротів може призвести до короткого замикання, пожежі, при обледенінні - обриву дротів через наростання на них льоду. Теплопостачання здійснюється від модульної котельні. Теплоносієм є гаряча вода - для опалення приміщень. Центральний вхід і головні ворота виходять на вулицю Соборності. З півночі на відстані 50м розташовано будівлю міської ради, на сході на відстані 10м приміщення пошти. Кількість персоналу складає 63 особи.

Висновки:

1. Гімназія може зазнати впливу негативних чинників природного характеру, пов'язаних із несприятливими погодними умовами, які можуть призвести до порушення освітнього процесу, а саме:  
землетрус потужністю до 4 - 5 балів може призвести до часткового пошкодження будівлі та до загрози життю і здоров'ю вихованців та працівників закладу;  
шквальні вітри швидкістю понад 25 м/с можуть призвести до пошкодження покрівлі гімназії (інших будівель), повалення дерев.

у зимовий період снігові замети, сильні морози та ожеледиця можуть спричинити підвищений рівень загрози травмування учасників ОП та матимуть негативний вплив на організацію освітнього процесу (в залежності від інтенсивності).

2. Аварії на електромережах можуть привести до виникнення пожежі в закладі
3. Не виключено виникнення у закладі епідемій (грип, гострі респіраторні (ротавірусні) інфекції тощо).
4. На території гімназії можливе виникнення небезпек соціального характеру: застосування зброї; вчинення вибуху, підпалу; отримання повідомлення про мінування закладу; розпилення хімічних речовин; виявлення вибухових пристроїв чи предметів тощо.

Максимально можливий рівень надзвичайної ситуації – об’єктовий. У разі виникнення зазначених ситуацій вводяться в дію окремі розділи Інструкції. Проведення евакуації у часників ОП здійснюється згідно плану евакуації гімназії.

### **3. Порядок оповіщення адміністрації та персоналу про загрозу виникнення надзвичайних ситуацій.**

Інформацію про загрозу і виникнення надзвичайної ситуації гімназія може отримати:

від управління з питань цивільного захисту Шепетівської МТГ, районного управління у м. Шепетівка ГУ ДСНС України у Хмельницькій області по телефону;

з мереж загальнонаціонального, регіонального та місцевого радіомовлення і телебачення та інших технічних засобів передавання (відображення) інформації, після попереджувального сигналу “Увага всім!” (звукові сигнали: звучання електросирен, гудки підприємств і транспорту).

З отриманням повідомлення про загрозу виникнення НС, одночасно з проведенням заходів, які пропонуються в повідомленні органів виконавчої влади, до «Ч» + 10 хв. приводиться в готовність система управління:

здійснюється оповіщення та збір керівного складу і членів комісії з питань НС, відповідального за евакуацію; перевіряється і приводиться в готовність система зв’язку, уточнюється порядок взаємодії з управлінням освіти, відповідними органами районної адміністрації, спеціалізованими службами і силами цивільного захисту постійної готовності;

організовується чергування членів комісії з питань НС;

уточняється порядок здійснення заходів щодо захисту працівників та вихованців ЗДО, та порядок забезпечення дій і заходів з цивільного захисту.

#### Оповіщення у робочий час.

У робочий час працівники закладу оповіщаються про загрозу та виникнення надзвичайної ситуації черговим за допомогою внутрішньої системи оповіщення і зв’язку. У випадку її несправності (вихід із ладу, знеструмлення закладу тощо) оповіщення здійснюється з використанням внутрішніх телефонів або членами ланки зв’язку та оповіщення згідно схеми оповіщення.

Черговий об’єкту (інша людина), який отримав (яка отримала) повідомлення про загрозу або виникнення НС, негайно доповідає керівнику гімназії безпосередньо або особі, яка його заміщує. У разі необхідності (за вказівкою керівника гімназії) здійснюється оповіщення та збір керівного складу закладу (згідно схеми оповіщення).

#### Оповіщення у неробочий час.

Керівник гімназії у неробочий час оповіщається працівником охорони за телефоном. У залежності від обстановки за рішенням керівника закладу здійснюється оповіщення персоналу гімназії згідно списком (відпрацьовується для працівників охорони із зазначенням домашньої адреси працівників, службового і домашнього телефонів). Загальний час на оповіщення:

у робочий час «Ч» + 5 хв.;

у неробочий час «Ч» + 20 хв.

Кожен працівник гімназії повинен знати сигнали оповіщення цивільного захисту та вміти правильно діяти в умовах загрози та виникнення надзвичайних ситуацій.

#### **4. Порядок укриття учасників навчально-виховного процесу у захисних спорудах цивільного захисту.**

У Шепетівській гімназії №1 проведено обстеження підвального приміщення з метою забезпечення захисту у ньому учасників ОП від таких небезпечних чинників надзвичайних ситуацій:

дії повітряної ударної хвилі при застосуванні звичайних засобів ураження та побічної дії сучасної зброї масового ураження;

дії звичайних засобів ураження (стрілецької зброї, уламків ручних гранат, артилерійських боєприпасів та авіаційних бомб);

негативного впливу від інших будівель, споруд, інженерних мереж, руйнування (аварії) на яких може призвести до травмування або загибелі населення, що підлягає укриттю.

##### Характеристика приміщення.

Загальна площа 2876,4 , технічний стан приміщення задовільний.

Приміщення чисті, сухі, без ознак підтоплення. В наявності сім виходів, вільний доступ до укриття забезпечено.

Місткість укриття складає 775 осіб.

Примусова припливна та витяжна вентиляція в робочому стані.

В наявності централізоване водопостачання та каналізація. В робочому стані 4 умивальника, 4 туалетні кімнати.

Передбачено централізоване опалення приміщення.

Наявне освітлення, електропостачання, штучне освітлення.

Приміщення перебуває у задовільному санітарному та протипожежному стані (відповідно до норм протипожежних та санітарних правил) та обладнано засобами пожежогасіння у відповідності до Правил пожежної безпеки в Україні та наказу МВС України від 15.01.2018 року №25. Приміщення рекомендовано використовувати для укриття учасників ОП та як найпростіше укриття (АКТ №3/ЗДО\_\_/20220805 оцінки об'єкта (будівлі, споруди, приміщення) щодо можливості його використання для укриття населення як найпростішого укриття від 05.08.2022 р.)

У випадку виникнення надзвичайної ситуації (небезпечної події), яка потребує укриття учасників ОП у захисній споруді (наприклад, у разі повітряної тривоги):

1) черговим (директором) за допомогою внутрішньої системи оповіщення і зв'язку здійснюється оповіщення учасників ОП;

2) учителі миттєво припиняють заняття та організовують евакуацію дітей до укриття;

3) черговий адміністратор разом з техперсоналом має координувати хід евакуації дітей від класів (майданчиків) до укриття;

4) класи мають бути організовані для негайного пересування та швидкого залишення приміщень.

5) відповідальні за евакуацію особи повинні знаходитись у заздалегідь визначених місцях та допомагати в організації та регулюванні руху дітей до захисної споруди;

6) медичний працівник повинен знаходитись у відведеному для нього місці у постійній готовності до надання медичної допомоги;

7) відповідальна за евакуацію особа повинна знаходитися біля виходу із укриття для здійснення контролю за порядком укриття учасників ОП та швидкого реагування у разі, якщо виявиться, що хтось із дітей відсутній;

8) класи, які знаходяться на подвір'ї закладу, під час сигналу тривоги повинні рухатися під наглядом вчителя до захисної споруди;

9) в укритті персонал закладу повинен забезпечити, щоб діти швидко та без метушні зайняли свої місця, після чого учителі перевіряють дітей за списками та доповідають відповідальній особі;

10) під час перебування в укритті учителі та відповідальні особи повинні заспокоїти дітей та забезпечувати підтримання належного порядку.

Батьки можуть забрати під час тривоги дитину з укриття при наявності заяви.

5. Порядок видачі учасникам освітнього процесу засобів індивідуального захисту. Для захисту органів дихання в гімназії створено запас респіраторів (ватно-марлевих пов'язок) на 100 відсотків учасників освітнього процесу. Засоби індивідуального захисту (ватно-марлеві пов'язки) видаються у разі загрози виникнення НС, яка потребує захисту органів дихання або після отримання відповідного розпорядження керівника гімназії.

6. Вимоги до персоналу щодо додержання протиепідемічних заходів при загрозі розповсюдження особливо небезпечних інфекційних захворювань.

Керівник закладу разом з медичною сестрою забезпечує: щоденний контроль за виконанням протиепідемічних заходів;

проведення роз'яснювальної роботи з учасниками ОП щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів інфекційних захворювань;

розробку алгоритмів дій на випадок загрози розповсюдження та у разі виявлення випадків особливо небезпечних інфекційних захворювань серед дітей та працівників закладу;

недопущення до роботи персоналу, визначеного таким, який потребує самоізоляції відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;

проведення інструктажу для працівників щодо запобігання поширенню особливо небезпечних інфекційних захворювань, дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів.

У разі виявлення співробітника з підвищеною температурою тіла понад 37,2 С° або ознак гострого респіраторного захворювання, такий співробітник не допускається до роботи з рекомендаціями звернутися за медичною допомогою до сімейного лікаря. При появі підвищеної температури тіла понад 37,2 С° або ознак гострого респіраторного захворювання вдома, співробітник повідомляє свого безпосереднього керівника та не виходить на роботу, одночасно звертаючись за медичною допомогою. В разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби в дитини інформуються батьки (інші законні представники).

Після вилучення особи з симптомами інфекційної хвороби в приміщенні, де перебувала така особа, проводиться провітрювання поза графіком та дезінфекція висококонтактних поверхонь. Якщо на території закладу або в районі його розташування виникла небезпека розповсюдження особливо небезпечних інфекційних

захворювань, усі учасники ОП повинні суворо виконувати рекомендації Держпродспоживслужби щодо проведення термінової профілактики та імунізації, ізоляції і лікуванню виявлених хворих. У гімназії негайно вживаються режимно-обмежувальні заходи щодо недопущення розповсюдження інфекції (режимні, адміністративно-господарські, протиепідемічні, санітарні та лікувально-профілактичні).

7. Заходи щодо збереження матеріальних цінностей у період загрози та виникнення надзвичайних ситуацій. Усі працівники гімназії повинні зобов'язані вживати заходи щодо збереження майна закладу при загрозі або виникненні надзвичайних ситуацій. У період виконання заходів по захисту від надзвичайних ситуацій або при ліквідації їх наслідків необхідно вживати заходи, які направлені на попередження або зменшення можливих матеріальних збитків, забезпечення охорони майна та обладнання закладу.

Відповідальність за організацію охорони майна покладається на заступника директора з господарської роботи. У разі виникнення загрози знищення майна здійснюється його евакуація (місце складування майна визначається залежно від обставин). Охорона евакуйованого майна здійснюється членами ланки охорони громадського порядку.

9. Особливості дій працівників при прогнозованих надзвичайних ситуаціях. Загальне керівництво діями персоналу у разі загрози виникнення або при виникненні надзвичайної ситуації (небезпечної події) здійснює керівник гімназії.

Б) У разі аварії на Хмельницькій АЕС

| № з/п | Дії (реагування )                                                                                                                                                                                                                           | Час   | Відповідальний                                                  |  |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------|--|
| 1     | Збір керівного складу                                                                                                                                                                                                                       | «Ч» + | Директор                                                        |  |
| 2     | Доведення інформації про подію                                                                                                                                                                                                              | «Ч» + | Директор                                                        |  |
| 3     | Заслуховування пропозицій. Прийняття рішення та доведення його до виконавців                                                                                                                                                                | «Ч» + | Директор,<br>члени комісії<br>НС                                |  |
| 4     | Проведення першочергових заходів з захисту вихованців та персоналу: герметизація приміщень, відключення вентиляційних установок та кондиціонерів, часткова або повна санітарна обробка (у разі необхідності), інші заходи (за необхідністю) |       | Особа з питань<br>ЦЗ, кер.<br>формувань,<br>персонал<br>закладу |  |
| 5     | Контроль за видачею засобів індивідуального захисту вихованцям та персоналу                                                                                                                                                                 |       | Відповідальна<br>особа                                          |  |
| 6     | Приведення формувань ЦЗ у готовність до дій за призначенням                                                                                                                                                                                 |       | Особа з питань<br>ЦЗ, кер.<br>формувань                         |  |
| 7     | Уточнення порядку управління і взаємодії з силами ЦЗ міста                                                                                                                                                                                  |       | Директор,<br>особа з питань<br>ЦЗ                               |  |
| 8     | Проведення йодної профілактики (за вказівкою органів влади)                                                                                                                                                                                 |       | особа з питань<br>ЦЗ                                            |  |
| 9     | Організація контролю за станом навколишнього середовища, аналіз інформації про розвиток НС                                                                                                                                                  |       | Особа з питань<br>ЦЗ, кер.<br>формувань                         |  |

|    |                                                                                                                                 |  |                                                    |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------|--|
| 10 | Налагодження взаємодії з місцевою евакуаційною комісією                                                                         |  | Відповідальна особа (з питань евакуації)           |  |
| 11 | Контроль передачі учнів батькам                                                                                                 |  | Директор                                           |  |
| 12 | За окремим розпорядженням – організація виводу (вивозу) учнів та персоналу у безпечний район, забезпечення проведення евакуації |  | Директор, відповідальна особа (з питань евакуації) |  |
| 13 | Доповідь про вжиті заходи по захисту дітей та персоналу до відділу НС та ЦЗН та управління освіти                               |  | Директор                                           |  |

В) При загрозі або виникненні стихійного лиха (смерч, ураган тощо)

| № з/п | Дії (реагування )                                                                                                                                                                                                                                                                          | Час | Відповідальний                                      |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------|
| 1     | Збір керівного складу                                                                                                                                                                                                                                                                      |     | Директор                                            |
| 2     | Доведення інформації про погіршення погодних умов                                                                                                                                                                                                                                          |     | Директор                                            |
| 3     | Заслуховування пропозицій. Прийняття рішення та доведення його до виконавців                                                                                                                                                                                                               |     | Директор, члени комісії НС                          |
| 4     | Проведення першочергових заходів з захисту учнів та персоналу: закриття вікон, посилення (закріплення) конструкцій, обмеження переміщення по території закладу відключення (в разі необхідності) електроенергії (за винятком систем протипожежного захисту), інші заходи (за необхідністю) |     | Особа з питань ЦЗ, кер. формувань, персонал закладу |
| 5     | Провести додатковий інструктаж персоналу щодо дій у разі погіршення погодних умов.                                                                                                                                                                                                         |     | Особа з питань ЦЗ                                   |
| 6     | Приведення формувань ЦЗ у готовність до дій за призначенням                                                                                                                                                                                                                                |     | Особа з питань ЦЗ, кер. формувань                   |
| 7     | Уточнення порядку управління і взаємодії з силами ЦЗ міста                                                                                                                                                                                                                                 |     | Директор, особа з питань ЦЗ                         |
| 8     | Повідомити батьків про погіршення погодних умов                                                                                                                                                                                                                                            |     | Персонал закладу                                    |
| 9     | Організація контролю за станом навколишнього середовища, аналіз інформації про розвиток НС                                                                                                                                                                                                 |     | Особа з питань ЦЗ, кер. формувань                   |
| 10    | Контроль передачі вихованців батькам                                                                                                                                                                                                                                                       |     | Директор                                            |
| 11    | Укриття учасників ОП у захисній споруді ЦЗ (у разі необхідності)                                                                                                                                                                                                                           |     | Відповідальна особа (з питань евакуації)            |
| 12    | Доповідь про вжиті заходи по захисту дітей та персоналу до відділу НС та ЦЗН та управління освіти                                                                                                                                                                                          |     | Директор                                            |

Г) При виникненні пожежі

| № з/п | Дії (реагування )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Час     | Відповідальний                                  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------|
| 1     | Повідомити до найближчого пожежнорятувального підрозділу за телефоном 101                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | негайно | Працівник, який виявив ознаки горіння, директор |
| 2     | Задіяти систему оповіщення людей про пожежу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | негайно | Директор, ланка оповіщення                      |
| 3     | Організувати негайну евакуацію дітей та персоналу в безпечне місце згідно з орієнтовним планом евакуації вихованців • перевірити, чи всі діти й працівники евакуйовані • уточнити місце і причину загоряння • перевірити включення в роботу автоматичних систем протипожежного захисту (оповіщення про пожежу, протидимового захисту, пожежогасіння)                                                                 |         | Директор, персонал закладу                      |
| 4     | Забезпечити знеструмлення ЗО, крім систем протипожежного захисту                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         | Заступник директора господарської роботи 3      |
| 5     | Вжити заходів щодо гасіння пожежі своїми силами з використанням первинних засобів пожежогасіння                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         | Ланка пожежогасіння                             |
| 6     | Забезпечити евакуацію матеріальних цінностей (у разі виникнення загрози знищення майна)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         | Відповідальна особа (з питань евакуації)        |
| 7     | Вжити заходів щодо охорони ЗО, збереження матеріальних цінностей і евакуйованого майна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         | Ланка охорони громадського порядку              |
| 8     | Організувати зустріч пожежно-рятувальних підрозділів, надаючи їм допуск, і повідомити керівника пожежно-рятувального підрозділу: - про наявність в приміщенні ЗО людей, а також про те, де і з якою метою вони там знаходяться; - на схемі розміщення приміщень ЗО вказати місце виникнення пожежі; - вказати місце розміщення найбільш цінних документів, обладнання ЗО; - надати іншу інформацію (за необхідністю) |         | Директор, заступники директора                  |
| 9     | Повідомити батьків про пожежу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         | Персонал закладу                                |
| 10    | Забезпечити передачу дітей батькам                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         | Персонал закладу                                |
| 11    | Допускати працівників ЗО і дітей в будівлю лише з дозволу керівника пожежно-рятувального підрозділу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |                                                 |
| 12    | Доповідь про вжиті заходи по захисту дітей та персоналу до управління (відділу) освіти                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         | Директор                                        |

Д) При загрозі здійснення терористичного акту (отримання повідомлення про закладений вибуховий пристрій, при виявленні в приміщенні чи на території закладу вибухового пристрою або предмету, схожого на нього)

| № з/п | Дії (реагування )                                                                                                                                                                                                                                    | Час | Відповідальний                                        |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------|
| 1     | Негайно повідомити особисто чи через іншого працівника про те, що сталося, директору ЗО чи особі, яка його заміщує негайно Особа, яка отримала повідомлення чи виявила небезпечний предмет                                                           |     |                                                       |
| 2     | Повідомити національну поліцію за телефоном 102 (чергового райвідділу поліції, оперативно-рятувальну службу за телефоном 101, управління освіти, управління ЦЗ Задіяти тривожну кнопку                                                               |     | Директор                                              |
| 3     | Довести рекомендації щодо дій в обстановці, яка склалася, віддати попередні розпорядження персоналу                                                                                                                                                  |     | Директор                                              |
| 4     | Відвести від вибухового пристрою людей на безпечну відстань. Підручними засобами огородити (позначити) місце знахідки.                                                                                                                               |     | Особа з питань ЦЗ, ланка охорони громадського порядку |
| 5     | У разі виявлення підозрілого предмета у приміщенні гімназії організувати негайну евакуацію дітей та персоналу безпечними маршрутами згідно з планом евакуації. Вжити заходів щодо попередження паніки та недопущення випадків травмування евакуації) |     | Відповідальна особа (з питань                         |
| 6     | До прибуття слідчо-оперативної групи організувати охорону місця виявлення підозрілого предмета                                                                                                                                                       |     | Ланка охорони громадського порядку                    |
| 7     | Не підходити і не торкатися підозрілого предмета. Не користуватися біля нього мобільними телефонами. Не намагатися самим з'ясувати тип вибухового пристрою шляхом його розбирання чи розгортання упаковки Ланка охорони громадського порядку         |     |                                                       |
| 8     | Забезпечити відключення електроенергії, водопостачання приміщення, вжити заходів щодо збереження матеріальних цінностей                                                                                                                              |     | Заступник директора з господарської роботи            |
| 9     | Привести в готовність наявні засоби пожежогасіння                                                                                                                                                                                                    |     | Ланка пожежогасіння                                   |
| 10    | Повідомити батьків про подію                                                                                                                                                                                                                         |     | Персонал закладу                                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                    |                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Забезпечити передачу дітей батькам                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                    | Персонал закладу               |
| 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Зустріти слідчо-оперативну групу і повідомити старшому групи інформацію:<br>- про наявність людей в приміщеннях;<br>- передати план розміщення приміщень гімназії, по можливості, вказати, де знаходиться вибуховий пристрій чи предмет, схожий на нього;<br>- надати іншу інформацію, яка може становити цінність для слідчо-оперативної групи (хто міг зателефонувати про закладення вибухового пристрою, залишити предмет, схожий на нього, хто зі сторонніх осіб і з якою метою заходив до закладу тощо) | По приїзду слідчооперативної групи | Директор, заступники директора |
| 13                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Залишатися зі слідчо-оперативною групою до кінця обстеження будівлі (території) гімназії й виконувати вимоги старшого групи про відкриття приміщень чи запрошення персоналу закладу для проведення слідчих дій                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                    | Директор, заступники директора |
| 14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | До занять можна приступати тільки після видачі акту про відсутність вибухового пристрою в гімназії, підписаним начальником слідчооперативної групи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                    | Директор                       |
| 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Про результати проведення оперативнорозшукових заходів доповісти керівникові управління освіти                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                    | Директор, заступники директора |
| Довідково. Особливості дій персоналу закладу можна продовжувати, виходячи з переліку прогнозованих надзвичайних ситуацій та небезпечних подій. За необхідності алгоритми дій можна викласти у більш конкретному вигляді з визначенням функцій і завдань кожного працівника закладу. Додатками до інструкції оформлюються схеми розташування закладу, зв'язку і оповіщення, евакуації, інші документи (за необхідністю) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                    |                                |

Особа з питань цивільного захисту \_\_\_\_\_ О.Швед

## Територія очікування

вулиця Соборності



## Додаток 11

## Перелік

Органів управління ЗО, сил та засобів, що залучаються до реагування на НС (у т.ч. взаємодіючих)

|                           | Найменування підрозділу, формування                               | Належність (відомча територ. база)  | № телефонів | Чисельність    |         | Термін готовності | Призначення та можливо                                                                                                                                                                                |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------|----------------|---------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |                                                                   |                                     |             | особовий склад | техніка |                   |                                                                                                                                                                                                       |
| Сили цивільного захисту - |                                                                   |                                     |             |                |         |                   |                                                                                                                                                                                                       |
|                           | ____ ДПРЧ (РУ ГУ ДСНС) _____ район м. Шепетівка, 30405 вул. _____ | ГУ ДСНС України у Хмельницької обл. |             |                |         | "Ч" + _____       | Проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків НС у разі їх виникнення.                                                                                    |
|                           | - БШМД (МОЗ) Бригади екстреної медичної допомоги                  |                                     |             |                |         | "Ч" + _____       | Надання у можливих межах невідкладної, у тому числі медичної, допомоги особам, які перебувають у небезпечному для життя й здоров'я стані, на місці події та під час евакуації до лікувальних закладів |
|                           | ____ РУ Національної поліції                                      |                                     |             |                |         | "Ч" + _____       | Забезпечення правопорядку під час                                                                                                                                                                     |

|  |                                      |           |  |    |  |                |                                                                                                                                           |
|--|--------------------------------------|-----------|--|----|--|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                      |           |  |    |  |                | НС, реагування на<br>НС соціального<br>характеру                                                                                          |
|  | - АТ<br>«Хмельницькобленерго»        |           |  |    |  | "Ч" +<br>_____ | Проведення<br>аварійно-рятувальних<br>та інших<br>невідкладних робіт,<br>робіт з ліквідації<br>наслідків НС в<br>електромережі            |
|  | - АТ «Хмельницькийгаз»               |           |  |    |  | "Ч" +<br>_____ | Проведення<br>аварійно-рятувальних<br>та інших<br>невідкладних робіт,<br>робіт з ліквідації<br>наслідків НС в<br>мережі<br>газопостачання |
|  | інші                                 |           |  |    |  |                |                                                                                                                                           |
|  | Формування цивільного<br>захисту ЗО: | об'єктові |  | 12 |  | "Ч" +<br>_____ |                                                                                                                                           |
|  | - ланка зв'язку і<br>оповіщення      |           |  | 2  |  | "Ч"+<br>_____  | Забезпечення<br>оповіщення<br>учасників ОП про<br>загрозу або<br>виникнення НС,<br>інформування<br>учасників ОП                           |
|  | - ланка пожежогасіння -              |           |  | 3  |  | «Ч" +<br>_____ | Гасіння пожежі на<br>початковій стадії                                                                                                    |

|  |                                              |  |  |   |  |            |                                                                |
|--|----------------------------------------------|--|--|---|--|------------|----------------------------------------------------------------|
|  |                                              |  |  |   |  |            | первинними засобами пожежогасіння, до прибуття ДПРЧ            |
|  | ланка обслуговування захисної споруди "      |  |  | 2 |  | "Ч" + ____ | Забезпечення обслуговування та функціонування захисної споруди |
|  | - медична ланка                              |  |  | 2 |  | "Ч" + ____ | Надання домедичної допомоги постраждалим                       |
|  | - група (ланка) охорони громадського порядку |  |  | 3 |  | "Ч" + ____ | Забезпечення режиму пересування в зоні НС, збереження майна    |

Особа з питань цивільного захисту \_\_\_\_\_ О.Швед

Додаток 11

**КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН**  
реагування на надзвичайні ситуації гімназії №1 Шепетівської міської ради Хмельницької області

| № з/п                                                                                             | Заходи                                                                                                                                                                   | Виконавець                       | Строки виконання                   | Сили і засоби |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|---------------|
| <b>I. У режимі підвищеної готовності (після надходження інформації про загрозу виникнення НС)</b> |                                                                                                                                                                          |                                  |                                    |               |
| 1                                                                                                 | Оповіщення і збір керівного складу                                                                                                                                       | Заст. голови комісії з НС        | "Ч" + 10 хв.                       | -             |
| 2                                                                                                 | Позачергове засідання комісії з питань НС. Доведення інформації про загрозу НС до членів комісії з питань НС (далі – Комісії). Заслуховування пропозицій членів Комісії. | Директор                         | "Ч" + 35 хв                        |               |
| 3                                                                                                 | Постановка завдань з уточненням дій відповідно до виду можливої НС. Доведення порядку дій на можливу НС до виконавців.                                                   | Директор                         | "Ч" + 45 хв.                       |               |
| 4                                                                                                 | Посилення спостереження і контролю за станом довкілля.                                                                                                                   | Заст. голови комісії з питань НС | 3 "Ч" + 1 год. до лікв. НС         |               |
| 5                                                                                                 | Формування оперативної групи.                                                                                                                                            | Керівник ЗО                      | "Ч" + 40 хв                        |               |
| 6                                                                                                 | Запровадження цілодобового чергування членів об'єктової комісії.                                                                                                         | Заст. голови комісії з питань НС | 3 "Ч" + 1 год. 40 хв., до лікв. НС |               |
| 7                                                                                                 | Уточнення порядку інформування                                                                                                                                           | Заст. голови комісії             | "Ч" + 20 хв.                       |               |
| 8                                                                                                 | Приведення сил ЦЗ у готовність                                                                                                                                           | Керівники формувань              | "Ч" + 1 год.                       |               |
| 9                                                                                                 | Перевірка зв'язку                                                                                                                                                        | Заст. голови комісії             | "Ч" + 20 хв.                       |               |
| 10                                                                                                | Уточнення плану реагування                                                                                                                                               | Заст. голови комісії             | до "Ч" + 2 год.                    |               |
| 11                                                                                                | Розробка заходів захисту                                                                                                                                                 | Керівник ЗО                      | до "Ч" + 2 год.                    |               |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |                          |                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 12                                                                                                 | Запобіжні заходи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Керівник ЗО          | з "Ч" + 2 год.           |                                                                                  |
| 13                                                                                                 | Інформування персоналу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Заст. голови комісії | щогодини                 |                                                                                  |
| 14                                                                                                 | Інформування вищих органів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Керівник ЗО          | негайно / за графіком    |                                                                                  |
| <b>II. У режимі надзвичайної ситуації (при реальній загрозі виникнення НС і реагуванні на них)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |                          |                                                                                  |
| 1                                                                                                  | Здійснення заходів, визначених для режиму підвищеної готовності (відповідно до розділу I), якщо вони не були виконані раніше.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Керівник ЗО          |                          |                                                                                  |
| 2                                                                                                  | Визначення і доведення до персоналу попередніх розпоряджень з підготовки та проведення першочергових заходів щодо захисту учасників освітнього процесу:<br>- проведення заходів з евакуації (у разі необхідності); евакуації - надання домедичної допомоги потерпілим; Медична ланка - герметизації приміщень (у разі необхідності) та дотриманням алгоритмів дій;<br>- інші заходи (залежно від обстановки та перебігу подій) | Керівник ЗО          | з "Ч" + 10 хв. до лікв.  | НС - оповіщення про НС та інформування про розвиток ситуації<br>Комісія з питань |
| 3                                                                                                  | Проведення засідання комісії з питань НС. Введення в дію плану реагування на НС. Уточнення завдань. Організація робіт з реагування на НС.                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Керівник ЗО          | "Ч" + 20 хв.             |                                                                                  |
| 4                                                                                                  | Надання персоналу рекомендацій щодо дій в умовах, які склалися. Посадова особа з питань ЦЗ постійно Ланка зв'язку і оповіщення                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Педагогічний склад   |                          |                                                                                  |
| 5                                                                                                  | Інформування вищих органів управління освіти щодо обстановки та вжитих заходів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Керівник ЗО          | . в установленні терміни |                                                                                  |
| <b>ДОДАТКОВО:</b>                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |                          |                                                                                  |

| А) При загрозі виникнення шквальних вітрів, ураганів |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                            |              |                                                  |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|--------------------------------------------------|
| 1                                                    | Провести моніторинг та зробити висновки з оцінки обстановки, яка може скластися при виникненні НС, пов'язаної з ураганами, смерчами                                                                                                                                                                                                       | . Керівник ЗО              | "Ч" + 20 хв. |                                                  |
| 2                                                    | Обмежити пересування людей на подвір'ї ЗО.                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Посадова особа з питань ЦЗ | "Ч" + 30 хв. | Ланка ОГП                                        |
| 3                                                    | Довести до учасників ОП рекомендації щодо дій в умовах погіршення метеорологічної обстановки                                                                                                                                                                                                                                              | Посадова особа з питань ЦЗ | "Ч" + 30 хв. | Ланка зв'язку і оповіщення<br>Педагогічний склад |
| 4                                                    | Оповістити батьків про погіршення метеорологічної обстановки                                                                                                                                                                                                                                                                              | Заст. керівника            | "Ч" + 30 хв. | Педагогічний склад                               |
| 5                                                    | Перевірити справність засобів оповіщення людей про пожежу                                                                                                                                                                                                                                                                                 | . Заст. керівника          | "Ч" + 30 хв. | Ланка пожежогасіння                              |
| 6                                                    | Проведення комплексу попереджувальних і захисних заходів:<br>- підсилити окремі елементи конструкції дахів приміщень;<br>- закрити двері, вікна, горище, слухові вікна, вентиляційні отвори;<br>- забрати предмети з даху;<br>- підготувати до роботи аварійні джерела електропостачання;<br>- виконати інші заходи (у разі необхідності) | Керівник ЗО "Ч"            | + 1 год.     | Ланка ОГП, техперсонал                           |
| Б) При виникненні шквальних вітрів, ураганів         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                            |              |                                                  |
| 1                                                    | Здійснення додаткових заходів, визначених відповідно до розділу А, якщо вони не були виконані раніше.                                                                                                                                                                                                                                     | Керівник ЗО                | "Ч" + 20 хв. | Персонал ЗО                                      |
| 2                                                    | Організувати укриття учасників ОП у захисних спорудах.                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Посадова особа з питань ЦЗ | негайно      | Персонал ЗО                                      |

|                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                          |              |                                                  |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------|
| 3                                                                      | Проведення рятувальних та інших невідкладних робіт:<br>- пошук і рятування постраждалих у завалах та інших місцях;<br>- гасіння пожеж;<br>- надання постраждалим домедичної допомоги і при необхідності направлення в лікувальні заклади;<br>- інші заходи (у разі необхідності). | Керівник ЗО (до прибуття пожежнорятувальних підрозділів) | До лікв. НС  | Формування ЦЗ                                    |
| В) При загрозі виникнення снігових заметів, сильних морозів, ожеледиці |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                          |              |                                                  |
| 1                                                                      | Провести моніторинг та зробити висновки з оцінки обстановки, яка може скластися при виникненні НС пов'язаної з виникненням снігових заметів, сильних морозів, ожеледиці                                                                                                           | 1 Керівник ЗО                                            | "Ч" + 20 хв. |                                                  |
| 2                                                                      | Проведення комплексу попереджувальних і захисних заходів: - організувати постійне чергування керівного складу, збір інформації - привести у готовність наявні сили та засоби, підготувати необхідні інструменти та матеріали для ліквідації наслідків негоди                      | Керівник ЗО                                              | До лікв. НС  | Формування ЦЗ 3<br>Посадова особа з питань ЦЗ НС |
| 3                                                                      | Обмежити вихід з ЗО.                                                                                                                                                                                                                                                              | Заст. керівника                                          | До лікв.     | Ланка ОГП                                        |
| 4                                                                      | Оповістити батьків про погіршення погодних умов                                                                                                                                                                                                                                   |                                                          | "Ч" + 30 хв. | Педагогічний склад                               |
| 5                                                                      | Довести до учасників ОП рекомендації щодо дій в умовах погіршення погодних умов                                                                                                                                                                                                   | Посадова особа з питань ЦЗ                               | "Ч" + 30 хв. | Ланка зв'язку і оповіщення<br>Педагогічний склад |
| Г) При виникненні снігових заметів, сильних морозів, ожеледиці         |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                          |              |                                                  |
| 1                                                                      | Здійснення додаткових заходів, визначених відповідно до розділу В, якщо вони не були виконані раніше..                                                                                                                                                                            | Керівник ЗО                                              | "Ч" + 20 хв  | Персонал З                                       |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                    |                            |                        |                                                  |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|--------------------------------------------------|
| 2                                                        | Поставити завдання персоналу ЗО щодо ліквідації наслідків негоди та недопущення випадків травмування учасників освітнього процесу.                                                                 | Керівник ЗО                | "Ч" + 20 хв.           | Персонал ЗО 3                                    |
| 3                                                        | Організувати спостереження за обстановкою на території ЗО.                                                                                                                                         | Керівник ЗО                | До лікв. НС            | Ланка ОГП 4                                      |
| 4                                                        | Інформування вищих органів управління освіти щодо обстановки та вжитих заходів.                                                                                                                    | Керівник ЗО                | в установленні терміни |                                                  |
| 5                                                        | Надання персоналу рекомендацій щодо поведінки і дій в умовах обстановки, яка склалася.                                                                                                             | Посадова особа з питань ЦЗ | постійно               | Ланка зв'язку і оповіщення<br>Педагогічний склад |
| Д) При загрозі виникнення НС епідеміологічного характеру |                                                                                                                                                                                                    |                            |                        |                                                  |
| 1                                                        | Провести моніторинг та зробити висновки з оцінки обстановки, яка може скластися при виникненні НС епідеміологічного характеру                                                                      | Керівник ЗО.               | "Ч" + 20 хв            |                                                  |
| 2                                                        | Організувати активну роз'яснювальну роботу серед учнів, персоналу ЗО, батьків ЗО                                                                                                                   | Заст. керівника ЗО         | постійно               | Медична ланка Персонал                           |
| Е) При виникненні НС епідеміологічного характеру         |                                                                                                                                                                                                    |                            |                        |                                                  |
| 1                                                        | Довести рекомендації по діям в обстановці яка склалася і поставити задачу постійному складу                                                                                                        | Керівник ЗО                | До лікв. НС            |                                                  |
| 2                                                        | Посилити контроль учителями в класах за дотриманням учнями правил гігієни та протиепідемічного режиму, станом їх здоров'я, виявлення хворих. Заст. керівника ЗО постійно Медична ланка Персонал ЗО |                            |                        |                                                  |
| 3                                                        | Організація обстеження при виявленні                                                                                                                                                               | Посадова особа з питань    | негайно                | Медична ланка                                    |

|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |                        |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------|--------------------|
|                                                                                                                                                                                             | симптом захворювання в учасника ОП, ізоляція хворого                                                                                                                                                                                                               | ЦЗ          |                        |                    |
| 4                                                                                                                                                                                           | Забезпечити захист продуктів та питної води, їх лабораторну перевірку                                                                                                                                                                                              | Завгосп     | постійно               |                    |
| 5                                                                                                                                                                                           | Щоденно проводити дезінфекцію приміщень                                                                                                                                                                                                                            | Завгосп     | постійно               | Технічні працівник |
| 6                                                                                                                                                                                           | Посилити контроль за станом здоров'я працівників їдальні                                                                                                                                                                                                           | Завгосп     | постійно               |                    |
| 7                                                                                                                                                                                           | Запровадження карантину                                                                                                                                                                                                                                            | Керівник ЗО | За необхідністю        |                    |
| 8                                                                                                                                                                                           | Інформування вищих органів управління освіти щодо обстановки та вжитих заходів                                                                                                                                                                                     | Керівник ЗО | в установленні терміни |                    |
| Є) При загрозі терористичних проявів (повідомлення про закладений вибуховий пристрій або виявленні в приміщенні або на території закладу вибухового пристрою чи предмету, схожого на нього) |                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |                        |                    |
| 1                                                                                                                                                                                           | Негайно повідомити особисто чи через посильного про те, що сталося, директору ЗО чи особі, Той, хто отримав повідомлення чи негайно Ланка зв'язку і з/п Заходи Виконавець Строки виконання Сили і засоби<br>яка його заміщує виявив небезпечний предмет оповіщення |             |                        |                    |
| 2                                                                                                                                                                                           | Негайно повідомити національну поліцію за телефоном 102 (чергового райвідділу поліції                                                                                                                                                                              | Керівник ЗО | негайно                |                    |

|   |                                                                                                                                                                                                                                      |                            |              |                                           |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|-------------------------------------------|
|   | т. _____), оперативно-рятувальну службу за телефоном 101, управління освіти (т. _____), управління ЦЗ _____ району (т. _____).<br>Задіяти тривожну кнопку                                                                            |                            |              |                                           |
| 3 | Довести рекомендації щодо дій в обстановці, яка склалася, віддати попередні розпорядження персоналу                                                                                                                                  | Керівник ЗО                | "Ч" + 10 хв. | Формування ЦЗ                             |
| 4 | Відвести від вибухового пристрою людей на безпечну відстань. Підручними засобами огородити (позначити) місце знахідки.                                                                                                               | Посадова особа з питань ЦЗ | негайно      | Ланка ОГП                                 |
| 5 | У разі виявлення підозрілого предмета в приміщенні гімназії організувати негайну евакуацію учнів та персоналу в безпечне місце згідно з планом евакуації. Вжити заходів щодо попередження паніки та недопущення випадків травмування | Заст. керівника ЗО         | "Ч" + 10 хв. | Формування ЦЗ, комісія з питань евакуації |
| 6 | До прибуття слідчо-оперативної групи організувати охорону місця виявлення підозрілого предмета                                                                                                                                       | Керівник ЗО                | негайно      | Ланка ОГП                                 |
| 7 | Не підходити і не торкатися підозрілого предмета. Не користуватися біля нього                                                                                                                                                        | Ланка ОГП                  |              |                                           |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |                                    |             |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|-------------|
|    | мобільними телефонами. Не намагатися самим з'ясувати тип вибухового пристрою шляхом його розбирання чи розгортання упаковки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                    |                                    |             |
| 8  | Забезпечити відключення електроенергії, водопостачання приміщення, вжити заходів щодо збереження матеріальних цінностей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Завгосп                            | "Ч" + 15 хв.                       |             |
| 9  | Привести в готовність наявні засоби пожежогасіння                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Завгосп                            | Ланка пожежогасіння                |             |
| 10 | Зустріти слідчо-оперативну групу і повідомити старшому групи інформацію:<br>- про наявність людей в ЗО;<br>- передати план розміщення приміщень гімназії, по можливості, вказати, де знаходиться вибуховий пристрій чи предмет, схожий на нього;<br>- надати іншу інформацію, яка може становити цінність для слідчо-оперативної групи (хто міг зателефонувати про закладення вибухового пристрою, залишити предмет, схожий на нього, хто зі сторонніх осіб і з якою метою заходив до закладу тощо) | Керівник ЗО,<br>заст. керівника ЗО | По приїзду слідчооперативної групи | Персонал ЗО |

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                    |             |               |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------|---------------|
| 11                                                              | Залишатися зі слідчо-оперативною групою до кінця обстеження будівлі (території) ЗО й виконувати вимоги старшого групи про відкриття приміщень чи запрошення учнів і вчителів<br>для проведення слідчих дій                                                     | Керівник ЗО,<br>заст. керівника ЗО |             |               |
| 12                                                              | До занять можна приступати тільки після видачі акту про відсутність вибухового пристрою в ЗО, підписаним начальником слідчо-оперативної групи.                                                                                                                 | Керівник ЗО                        |             |               |
| 13                                                              | Про результати проведення оперативно-розшукових заходів доповісти начальнику управління освіти, далі діяти за його вказівками                                                                                                                                  | Керівник ЗО                        |             |               |
| <b>Ж) При спрацюванні вибухового пристрою, вчиненні підпалу</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                    |             |               |
| 1                                                               | Негайно повідомити національну поліцію за телефоном 102 (чергового райвідділу поліції т. _____), оперативно-рятувальну службу Керівник ЗО за телефоном 101, управління освіти (т. _____), управління ЦЗ _____ району (т. _____)<br><br>Задіяти тривожну кнопку | Керівник закладу                   | негайно     |               |
| 2                                                               | З'ясувати обставини (місце вибуху (підпалу), наявність постраждалих, чи є наявні ознаки горіння тощо)                                                                                                                                                          | Заст. керівника ЗО                 | "Ч" + 5 хв. |               |
| 3                                                               | Організувати оповіщення та евакуацію дітей та персоналу в безпечне місце згідно з                                                                                                                                                                              | Заст. керівника ЗО                 | "Ч"+10 хв.  | Медична ланка |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                 |  |                            |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--|----------------------------|
|                                      | орієнтовним планом евакуації учнів та вихованців у разі виникнення пожежі                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 |  |                            |
| 4                                    | Організувати винесення постраждалих і надання їм домедичної допомоги силами персоналу гімназії. Визначити місце збору постраждалих                                                                                                                                                                                                                      |                                 |  |                            |
| 5                                    | Організувати зустріч пожежно-рятувальних підрозділів, швидкої медичної допомоги, чергових підрозділів національної поліції і надати їм відомості: - про наявність і місце знаходження постраждалих; - передати план розміщення приміщень ЗО, на якому вказати місце спрацювання вибухового пристрою (підпалу) і можливого місцезнаходженню постраждалих | Керівник ЗО, заст. керівника ЗО |  | Ланка ОГП                  |
| 6                                    | З'ясувати, хто постраждав при спрацюванні вибухового пристрою (підпалу) і повідомити про це їх батькам чи рідним                                                                                                                                                                                                                                        | Комісія з питань евакуації      |  | Комісія з питань евакуації |
| 7                                    | Надавати допомогу працівникам правоохоронних органів при проведенні слідчих дій                                                                                                                                                                                                                                                                         | Керівник закладу                |  |                            |
| 3) При отриманні загрози по телефону |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                 |  |                            |
| 1                                    | Негайно повідомити національну поліцію за телефоном 102 (чергового райвідділу поліції т. _____), оперативно-рятувальну службу за телефоном 101, управління освіти (т. _____), управління ЦЗ _____ району (т. _____).<br>Задіяти тривожну кнопку Керівник ЗО негайно                                                                                     |                                 |  |                            |

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |                 |                                         |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|-----------------------------------------|
| 2                                                 | Довести рекомендації щодо дій в обстановці, яка склалася, віддати попередні розпорядження персоналу                                                                                                                                          | Керівник ЗО                     | "Ч" + 10 хв.    | Формування ЦЗ                           |
| 3                                                 | Організувати негайну евакуацію учнів та персоналу в безпечне місце згідно з планом евакуації                                                                                                                                                 | Керівник ЗО                     | "Ч" + 10 хв     | Комісія з питань евакуації, персонал ЗО |
| 4                                                 | Зафіксувати в письмовій формі зміст та характер погрози, особливості передачі (шумові ефекти, стать особи, яка погрожувала, особливості мовлення: тембр голосу, акцент, наявність жаргонізмів, професійних та діалектичних виразів тощо      | Особа, що отримала повідомлення | "Ч" + 15 хв. 5. |                                         |
| 5                                                 | Забезпечити безперешкодний під'їзд до ЗО автомобілів слідчо-оперативних органів, рятувальників тощо                                                                                                                                          | Заст. керівника ЗО              | По прибуттю     | Ланка ОГП                               |
| 6                                                 | Про результати проведення оперативно-розшукових заходів доповісти начальнику управління освіти                                                                                                                                               | Керівник ЗО                     |                 |                                         |
| <b>І) При отриманні загрози у письмовій формі</b> |                                                                                                                                                                                                                                              |                                 |                 |                                         |
| 1                                                 | Негайно повідомити національну поліцію за телефоном 102 (чергового райвідділу поліції т. _____), оперативно-рятувальну службу за телефоном 101, управління освіти (т. _____), управління ЦЗ _____ району (т. _____). Задіяти тривожну кнопку | Керівник ЗО                     | негайно         |                                         |
| 2                                                 | Зафіксувати обставини, час та особливості отриманого письмового повідомлення                                                                                                                                                                 | Керівник ЗО                     | "Ч" + 10 хв.    |                                         |
| 3                                                 | Забезпечити недоторканість усіх елементів кореспонденції та їхнього збереження до                                                                                                                                                            | Керівник ЗО                     |                 | заст. керівника ЗО                      |

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                              |                                 |                            |                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------|
|                                                                                                                     | моменту передачі представникам правоохоронних органів                                                                                                                        |                                 |                            |                                         |
| 4                                                                                                                   | Організувати негайну евакуацію учнів та персоналу в безпечне місце згідно з планом евакуації                                                                                 | Керівник ЗО                     | "Ч" + 10 хв.               | Комісія з питань евакуації, персонал ЗО |
| 5                                                                                                                   | Забезпечити безперешкодний під'їзд до ЗО автомобілів слідчо-оперативних органів, рятувальників тощо                                                                          | Заст. керівника ЗО              | По прибуттю Ланка ОГП      |                                         |
| 6                                                                                                                   | . Про результати проведення оперативно-розшукових заходів доповісти начальнику управління освіти                                                                             | Керівник ЗО                     | При захопленні терористами |                                         |
| <b>І) При захопленні терористами у заручники учнів або працівників у приміщеннях чи на території закладу освіти</b> |                                                                                                                                                                              |                                 |                            |                                         |
| 1                                                                                                                   | Забезпечити всіма можливими засобами (за телефоном, голосом, посильними) термінову передачу інформації до правоохоронних органів про акт захоплення заручників (т. 102, 101) | Керівник ЗО, заст. керівника    | Негайно                    |                                         |
| 2                                                                                                                   | Вжити всіх можливих заходів щодо недопущення паніки. Вивести, по можливості, у безпечне місце дітей та працівників, які не стали заручниками                                 | Керівник ЗО, заст. керівника ЗО | Негайно                    | Персонал ЗО                             |
| 3                                                                                                                   | Не допустити випадків несанкціонованих дій працівників закладу, батьків, учнів та інших громадян, що не мають відповідних повноважень щодо визволення заручників             | Керівник ЗО                     | Постійно                   | Ланка ОГП                               |
| 4                                                                                                                   | Уточнити (по можливості) місцезнаходження терористів і заручників, вимоги терористів                                                                                         | Керівник ЗО, заст. керівника ЗО |                            |                                         |
| 5                                                                                                                   | Організувати зустріч слідчо-оперативних органів, повідомити всі відомості, якими ви володієте про терористів, захоплених ними                                                | Керівник ЗО, заст. керівника ЗО | По прибуттю                |                                         |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                    |              |                                                        |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------|
|                                 | людей. Передати правоохоронцям план розміщення приміщень ЗО                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                    |              |                                                        |
| 6                               | Проінформувати вищі органів управління освіти щодо обстановки та вжитих заходів                                                                                                                                                                                                                                               | Керівник ЗО                                        |              |                                                        |
| <b>К) При виникненні пожежі</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                    |              |                                                        |
| 1                               | Повідомити до найближчого пожежно-рятувального підрозділу за телефоном 101 ( ____ пожежно-рятувальна частина, тел. _____)                                                                                                                                                                                                     | Працівник, який виявив ознаки горіння, керівник ЗО | негайно      |                                                        |
| 2                               | Задіяти систему оповіщення людей про пожежу                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Керівник ЗО                                        | негайно      | Ланка зв'язку і оповіщення                             |
| 3                               | Організувати негайну евакуацію учнів та персоналу в безпечне місце згідно з планом евакуації • перевірити, чи всі діти й працівники евакуйовані • уточнити місце і причину загоряння • перевірити включення в роботу автоматичних систем протипожежного захисту (оповіщення про пожежу, протидимового захисту, пожежогасіння) | Керівник ЗО, заст. керівника ЗО                    | "Ч" + 10 хв. | Формування ЦЗ, комісія з питань евакуації, персонал ЗО |
| 4                               | Забезпечити знеструмлення ЗО, окрім систем протипожежного захисту                                                                                                                                                                                                                                                             | . Завгосп                                          | "Ч" + 15 хв. |                                                        |
| 5                               | Вжити заходів щодо гасіння пожежі своїми силами з використанням первинних засобів пожежогасіння                                                                                                                                                                                                                               | Керівник ланки пожежогасіння                       |              | Ланка пожежогасіння                                    |
| 6                               | Вжити заходів щодо охорони ЗО, збереження матеріальних цінностей і евакуйованого майна                                                                                                                                                                                                                                        | Заст. керівника ЗО                                 |              | Ланка ОГП                                              |
| 7                               | Організувати зустріч пожежно-рятувальних підрозділів, надаючи їм допуск, і повідомити                                                                                                                                                                                                                                         | Керівник ЗО, заст. керівника ЗО                    | По прибуттю  |                                                        |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |              |             |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------|-------------|
|                                              | керівника пожежно-рятувального підрозділу: <ul style="list-style-type: none"> <li>• про наявність в приміщенні ЗО людей, а також про те, де і з якою метою вони там знаходяться</li> <li>• на схемі розміщення приміщень ЗО вказати місце виникнення пожежі</li> <li>• вказати місце розміщення найбільш цінних документів, обладнання ЗО, вказавши на плані, де вони знаходяться</li> <li>• іншу інформацію (за необхідністю)</li> </ul> |                                 |              |             |
| 8                                            | Забезпечити передачу дітей батькам Класні керівники                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                 |              |             |
| 9                                            | Допускати працівників ЗО і дітей в будівлю лише з дозволу керівника пожежно-рятувального підрозділу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                 |              |             |
| <b>Л) При виникненні хімічного зараження</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |              |             |
| 1                                            | Довести рекомендації по діям в обстановці, яка склалася, і поставити задачу персоналу ЗО                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Керівник ЗО, заст. керівника ЗО | "Ч" + 10 хв. |             |
| 2                                            | При зараженні території ЗО парами хлору вчителі збирають дітей на верхніх поверхах, при зараженні парами аміаку збирають дітей на першому поверху                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Учителі.                        | "Ч" + 10 хв  | Персонал ЗО |
| 3                                            | Проводиться негайна максимальна герметизація приміщень                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Посадова особа з питань ЦЗ      | Негайно      | Персонал ЗО |
| 4                                            | Використовуються для захисту органів дихання простіші засоби захисту (ВМП або носові хустки), змочені в содових (при забрудненні хлором), лимонних розчинах (при забрудненні аміаком) або просто водою                                                                                                                                                                                                                                    | Учителі, учні, персонал ЗО      | Постійно     |             |

|   |                                                                                                                                  |                         |          |               |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------|---------------|
| 5 | Організовується надання домедичної допомоги ураженим. За необхідності організовується доставка постраждалих до медичних закладів | Керівник медичної ланки | Постійно | Медична ланка |
| 6 | Доповісти у відділ з питань НС та ЦЗН району і управління освіти про стан справ і виконані заходи                                |                         |          |               |

Посадова особа з питань цивільного захисту \_\_\_\_\_